

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Борисова Виктория Валерьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.05.2025 19:21:45

Уникальный программный ключ:

8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**ПРИНЯТО:**

**Учёным советом**

**НОЧУ ВО «МУППИ»**

**Протокол № 1**

**« 01 » апреля 2022 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**

**«04» апреля 2022\* года**

**В.В. Борисова**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об отделе маркетинга и рекламы**

**Негосударственного образовательного частного учреждения  
высшего образования «Международный университет психолого-  
педагогических инноваций»**

## **1. Общие положения**

1.1. Отдел маркетинга и рекламы является самостоятельным структурным подразделением Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Международный университет психолого-педагогических инноваций» (далее – Университет, МУППИ), осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, Устава Университета и подчиняется проректору по информационным технологиям и рекламе.

1.2. Создание, ликвидация или реорганизация отдела осуществляется приказом Ректора Университета.

1.3. Отдел возглавляется начальником, назначаемым на должность приказом Ректора МУППИ.

## **2. Задачи отдела маркетинга и рекламы**

2.1. Разработка и проведение маркетинговой стратегии Университета – комплексной системы мероприятий по планированию, ценообразованию, сбыту и информационно-рекламному обеспечению реализуемых на рынке продукции и услуг.

2.2. Анализ потребительских свойств образовательной продукции и услуг, требований, предъявляемых к ней потребителями.

2.3. Разработка, совместно с другими подразделениями Университета, предложений и рекомендаций по изменению характеристик предоставляемых услуг с целью улучшения их потребительских качеств и стимулирования сбыта.

2.4. Анализ качества конкурирующих услуг, соотношений цены и качества, спроса и предложения на аналогичные виды услуг.

2.5. Координация деятельности подразделений Университета по сбору и анализу коммерческой информации, созданию банка данных по маркетингу образовательных услуг.

2.6. Исследование существующих систем продвижения образовательной продукции и услуг на рынке.

2.7. Прогнозирование объема продаж и формирования потребительского спроса на образовательную продукцию и услуги Университета.

## **3. Функции отдела маркетинга и рекламы**

3.1. Организация работ по проведению маркетинговых исследований потребительского рынка образовательной продукции и услуг, совершенствованию их ассортимента, выявлению и развитию новых потребительских свойств образовательной продукции и услуг.

3.2. Участие в составлении перспективных и текущих планов подготовки и реализации образовательной продукции и услуг.

3.3. Изучение новых рынков сбыта и потенциальных потребителей образовательной продукции и услуг.

3.4. Изучение мнения потребителей о выпускаемой Университетом образовательной продукции и услугах, их влияния на сбыт. Подготовка предложений по повышению их потребительских свойств и конкурентоспособности.

3.5. Организация сбора, изучения и анализа информации о рынке, структуре потребительского спроса, продвижении образовательной продукции и услуг, динамике цен. Исследование факторов, влияющих на сбыт образовательной продукции и услуг, имеющих

значение для их успешной реализации. Изучение типов потребительского спроса (устойчивого, кратковременного и др.), причин, вызывающих его повышение или снижение, дифференциации покупательской способности населения.

3.6. Разработка прогнозов потребительского спроса по реализации продукции и услуг на рынке.

3.7. Изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта по созданию и функционированию маркетинговых служб некоммерческих организаций. Разработка организационно-экономических, инвестиционных и других маркетинговых проектов и программ.

3.8. Участие в проведении выставок, ярмарок, выставок-продаж для информирования потенциальных покупателей об образовательной продукции и услугах.

3.9. Участие в создании и развитии системы информационно-рекламного обеспечения продвижения продукции и услуг на рынке. Разработка стратегии проведения рекламных мероприятий в средствах массовой информации с помощью различных средств рекламы. Создание фирменного стиля Университета. Участие в издании и распространении бюллетеней, каталогов, справочников, информационно-рекламной литературы об Университете и выпускаемой им продукции и услуг.

3.10. Сбор информации о конкурентах по объемам продаж, общей доли на рынке, репутации и известности брендов.

3.11. Выявление сильных и слабых сторон конкурентов по качеству предлагаемой ими образовательной продукции и услуг, по способам продвижения их на рынке, ценовой стратегии и политике.

#### **4. Права отдела маркетинга и рекламы**

4.1. Запрашивать от подразделений Университета представления информации, документов (сведений, планов, отчетов, договоров и т.п.), необходимых для проведения работы, входящей в компетенцию отдела.

4.2. Вносить предложения руководству Университета по разработке и организации производства новых видов образовательной продукции и услуг, их модернизации, повышению качества и конкурентоспособности.

4.3. Определять основные направления деятельности отдела; устанавливать круг приоритетных вопросов, требующих оперативного решения.

4.4. Вносить предложения руководству Университета о проведении научно-исследовательских работ в области маркетинга.

4.5. Координировать деятельность структурных подразделений Университета по организации работ в области маркетинга. Вносить рекомендации и предложения структурным подразделениям МУППИ по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.6. Привлекать на договорной основе, по согласованию с руководством Университета, специалистов и консультантов различных организаций для подготовки рекомендаций, заключений, консультаций для проведения маркетинговых исследований, подготовки маркетинговых проектов и программ.

4.7. Представительствовать от имени Университета по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в других организациях. Проводить и участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях.

4.8. Предоставлять руководителям структурных подразделений Университета рекомендации и разъяснения по вопросам маркетинга.

## **5. Ответственность отдела маркетинга и рекламы**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на отдел задач и функций несет начальник отдела.

5.2. Степень ответственности других работников отдела устанавливается должностными инструкциями.

## **6. Ликвидация отдела маркетинга и рекламы**

6.1. Отдел маркетинга и рекламы может быть ликвидирован приказом Ректора Университета.