Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2025 19:45:55
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
НОЧУ ВО «МУППИ»
_____ В.В. Борисова
подпись
«13» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью

направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки:
Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения
Очно-заочная

Москва 2023 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать управленческие решения с применением методов государственного и муниципального управления с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом	ИПК-1.2. Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта, включая затраты, необходимые для его реализации, а также оценку его социально-экономической эффективности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.12 «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» составляет 4 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	-
Аудиторные занятия (всего)	**40**	**40**	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	20	20	-
Практические занятия (ПЗ)	20	20	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	**68**	**68**	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	60	60	-
Тестирование	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	**36**	**36**	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	**144/4**	**144/4**	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель-ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Сущность и виды собственности	11	2	2	7
2.	Тема 2. Государственная собственность как объект управления	11	2	2	7
3.	Тема 3. Муниципальная собственность, как объект управления	11	2	2	7
4.	Тема 4. Принципы и методы управления государственной и муниципальной собственностью	11	2	2	7
5.	Тема 5. Способы управления государственной и муниципальной собственностью	14	2	4	8
6.	Тема 6. Преобразование форм собственности	12	2	2	8
7.	Тема 7. Оценка объектов недвижимости - как форма управления собственностью	12	2	2	8
8.	Тема 8. Залог собственности	12	2	2	8
9.	Тема 9. Оценка эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью	14	4	2	8
Всего		**108**	**20**	**20**	**68**
Экзамен		**36**	**-**	**-**	**-**
Итого		**144**	**20**	**20**	**68**

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность и виды собственности

Собственность как экономическая как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Уровни управления. Разграничение общественной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность. Объективные границы общественного сектора в рыночной

экономике. Основные принципы разграничения государственной собственности. Оформление прав собственности. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности.

Тема 2. Государственная собственность как объект управления

Государственная собственность: сущность и предназначение. Состав и структура государственной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе государственной собственности. Основные задачи государственной собственности. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления государственной собственностью. Принципы управления государственной собственностью. Проблемы управления государственной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

Тема 3. Муниципальная собственность, как объект управления

Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи. Состав и структура муниципальной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, муниципальная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе муниципальной собственности. Система управления муниципальной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления муниципальной собственностью. Принципы управления муниципальной собственностью. Организационно-правовые основы управления муниципальной собственностью.

Тема 4. Принципы и методы управления государственной и муниципальной собственностью

Принцип законности. Принцип единства управления государственной и муниципальной недвижимостью на всех уровнях публичной власти. Принцип разграничения полномочий между субъектами управления государственной и муниципальной недвижимостью. Принцип подконтрольности, подотчетности управления государственной и муниципальной недвижимостью. Принцип самостоятельности управления государственной и муниципальной недвижимостью, распространяющейся на каждый соответствующий уровень публичной власти. Принцип эффективности управления государственной и муниципальной недвижимостью. Принцип платности управления государственной и муниципальной недвижимости. Принцип конкурентоспособности. Организационно правовые методы - распорядительные воздействия субъектов управления государственным имуществом на имущественные отношения в форме административных указаний, установления правил, регулирующих процессы передачи прав собственности, выработки порядка и стандартных процедур управления государственным имуществом. Организационно-экономические методы - воздействие субъектов управления государственным имуществом на экономические интересы участников имущественных отношений посредством преобразования форм собственности, регулирования деятельности предприятий, использующих государственное имущество. Методы управления ГиМс: продажу объектов государственной и муниципальной собственности; передача в аренду; создание на базе объектов собственности государственных и муниципальных унитарных предприятий; внесение объекта собственности в качестве доли в уставной капитал акционерных обществ; развитие объекта собственности путем инвестирования.

Тема 5. Способы управления государственной и муниципальной собственностью

Законодательно-нормативная база. Информационное обеспечение. Кадровое обеспечение. Организационное обеспечение. Оценка объектов собственности. Участие государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора.

Тема 6. Преобразование форм собственности

Переход из одной формы собственности в другую. Оценка объектов недвижимости – как форма управления собственностью. Преобразование форм и отношений собственности. Приватизация: понятие, цели, задачи и способы. Приватизация. Основные способы приватизации. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную и муниципальную собственность, национализация. Обращение имущества в государственную собственность. Национализация.

Тема 7. Оценка объектов недвижимости как форма управления собственностью

Цель оценки и виды стоимости. Рыночная стоимость. Причины осуществления оценочной деятельности. Подходы к оценке объектов государственной и муниципальной собственности. Оценка объектов недвижимости. Нормативные документы регламентируют оценочную деятельность. Оценка объектов недвижимости.

Тема 8. Залог собственности

Понятие залога собственности. Экономическая целесообразность осуществления залога. Объекты государственной и муниципальной собственности, способные выступить в качестве залога. Правовое обеспечение залога. Залоговые аукционы. Управление собственностью, сданной в аренду. Понятие аренды, объект аренды. Лизинг. Аренда государственных предприятий по конкурсу. Ограничения на аренду. Управление арендными отношениями.

Тема 9. Оценка эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью

Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью. Базовые положения эффективности. Оценка эффективности управления предприятий с долями государства (акционерного общества). Эффективность управления недвижимостью. Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы. Критерий социальной эффективности управления собственностью. Собственность и интересы субъектов экономики. Взаимосвязь распределения ресурсов в обществе с принципом социальной справедливости. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности. Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. Основные направления совершенствования системы управления собственностью

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Тема 1. Сущность и виды собственности.
Тема 2. Государственная собственность как объект управления.
Тема 3. Муниципальная собственность, как объект управления.
Тема 4. Принципы и методы управления государственной и муниципальной собственностью.
Тема 5. Способы управления государственной и муниципальной собственностью.
Тема 6. Преобразование форм собственности.
Тема 7. Оценка объектов недвижимости - как форма управления собственностью.
Тема 8. Залог собственности.
Тема 9. Оценка эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия: учебник / В. И. Бобошко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 312 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685783

2. Максименко, И. А. Оценка эффективности проектного управления: учебное пособие / И. А. Максименко; Сибирский федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 232 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497288

5.2. Дополнительная литература

1. Папело, В. Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования: учебное пособие: [16+] / В. Н. Папело, Б. А. Ковтун. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 209 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» http://www.consultant.ru , «Гарант» http://www.garant.ru
2. Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru
3. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/
4. Портал государственной гражданской службы https://gossluzhba.gov.ru
5. Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» формирует у обучающихся компоненты компетенции ПК-1. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью»

осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные темы рефератов для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью», приведен в п.5 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Обучение по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

систематизирует учебный материал;

ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

прочтение рекомендованных глав из различных учебников;

ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;

чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте. Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам. На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущей аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать управленческие решения с применением методов государственного и муниципального управления с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом	ИПК-1.2. Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта, включая затраты, необходимые для его реализации, а также оценку его социально-экономической эффективности	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат	1-9

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки реферата

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.4 Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетвори-тельный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетвори-тельный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность

комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

Вопросы для обсуждения на практических занятиях

1. В чем заключается экономическая и правовая сущность и основа собственности?
2. Что характеризует собственность в рыночной экономике?
3. Что понимается под владением, пользованием, распоряжением собственностью?
4. Кто несет ответственность за сохранность и рациональное использование объектов собственности?
5. Что такое общественная (публичная) собственность?
6. Назовите основные субъекты и объекты собственности.
7. Охарактеризуйте формы собственности, предусмотренные российским законодательством.
8. Какие объекты собственности находятся исключительно в ведении Федерации?
9. Какое имущество может быть передано в собственность субъектов Федерации?
10. Какое имущество должно быть в собственности муниципалитетов?
11. Перечислите основные проблемы, связанные с отношениями по разграничению объектов собственности и их передачей.
12. В чем состоит процедура передачи собственности от одного уровня к другому?
13. Каков порядок оформления прав собственности?
14. Назовите порядок оформления прав государственной собственности.
15. Какие задачи вытекают из главных целей управления государственной собственностью?
16. Какова структура органов управления государственной собственностью?
17. Каковы функции органов управления государственной собственностью?
18. Назовите отличительные особенности муниципальной собственности от других ее форм.
19. Общая характеристика системы управления государственной собственностью.
20. Характеристика механизмов управления государственной собственностью.
21. Совершенствование законодательства в сфере отношений собственности, как мера повышения эффективности её использования.
22. Какие инструменты использует государство при управлении собственностью?
23. Что такое приватизация? Есть различие между приватизацией и разгосударствлением?
24. Перечислите способы проведения приватизации.
25. Почему возникает необходимость приватизировать имущество?
26. В чем отличие приватизации по конкурсу и через аукцион?
27. Назовите способы осуществления национализации. Приведите примеры процессов национализации в России.
28. Понятие, сущность и порядок проведения залоговых аукционов.
29. Меры государства по развитию рыночной инфраструктуры.
30. Общие понятия, причины и признаки банкротства организаций и предприятий.
31. Отличительные особенности коммерческой и индустриальной недвижимости.
32. Стимулирование государством роста эффективности использования собственности.
33. Оценка экономической эффективности деятельности ГУПов.
34. Управление портфелем, комплексом объектов, объектом недвижимости.
35. Порядок преобразования форм собственности. Особенности приватизации разных объектов собственности.
36. Варианты обращения имущества в государственную собственность.

8.3.2. Текущий контроль (подготовка реферата)

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

Примерные темы рефератов

1. Проблемы оптимизации структуры собственности.

2. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике.
3. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью.
4. Сравнительная характеристика государственной и муниципальной собственности.
5. Система управления государственной и муниципальной собственностью
6. Государственное (муниципальное) имущество в оперативном управлении. Управление пакетами акций, принадлежащих государству.
7. Операции с ценными бумагами и участие государственных органов в капитале АО, хозяйствующих обществ.
8. Система доверительного управления государственным имуществом.
9. Аренда государственного и муниципального имущества.
10. Лизинг государственного и муниципального имущества.
11. Коммерческая концессия государственного (муниципального) имущества.
12. Залог и ипотека государственного и муниципального имущества.
13. Безвозмездное пользование государственным и муниципальным имуществом. Маркетинг государственного (муниципального) имущества.
14. Планирование использования государственной собственности.
15. Контроллинг и мониторинг государственного и муниципального имущества. Механизмы оценки государственного (муниципального) имущества (бизнеса). Система страхования государственного (муниципального) имущества. Инвентаризация, учет и контроль в управлении государственным (муниципальным) имуществом.
16. Организационное обеспечение деятельности органов управления государственным (муниципальным) имуществом.
17. Приватизация государственной и муниципальной собственности - опыт прошлого и современный этап. Экономическая и социальная эффективность приватизации.
18. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса.
19. Особенности управления государственными и муниципальными предприятиями
20. Основные причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий.
21. Проблемы повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.
22. Государственное регулирование порядка прекращения и возникновения права собственности: анализ действующего законодательства.
23. Основные способы защиты права собственности и перспективы их развития.
24. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью.
25. Развитие предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
26. Приватизация бюджетных учреждений.
27. Управление государственной и муниципальной собственностью на примере субъекта РФ.
28. Управление государственным имуществом как объектом государственной безопасности.
29. Правовое обеспечение имущественной безопасности.
30. Социально-экономические проблемы управления государственной и муниципальной собственностью.
31. Расчет эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.
32. Управление использованием государственной собственности.

8.3.3. Промежуточный контроль

(формирование компетенции ПК-1, индикатор ИПК-1.2)

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятия «собственность», «государственная собственность», «федеральная собственность», «собственность субъекта РФ», «муниципальная собственность». Собственность как категория экономики, финансов и управления.
2. Структура отношений собственности. Формы собственности.

3. Объекты государственной и муниципальной собственности.
4. Основы преобразования форм и отношений собственности. Концептуальные основы построения системы управления государственной и муниципальной собственностью.
5. Система управления государственной собственностью.
6. Сущность и принципы управления государственной собственностью.
7. Содержание системы управления государственной собственностью.
8. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
9. Варианты обращения имущества в государственную собственность.
10. Ипотека, залоговые аукционы, аренда, доверительное управление: их содержание, назначение и роль в управлении использования государственной собственности.
11. Методы оценки собственности.
12. Контроль за эффективным использованием государственной собственности.
13. Общие понятия, причины и признаки банкротства организаций и предприятий.
14. Система управления муниципальной собственностью.
15. Муниципальная собственность как материальная основа местного самоуправления. Способы формирования муниципального имущества.
16. Характеристика объектов управления муниципальной собственностью.
17. Органы местного самоуправления как субъекта управления.
18. Оценка муниципальной недвижимости: определение рыночной стоимости в процессе приватизации, выпуска акций, долей (вкладов), в процессе эмиссии новых акций, продажи неплатежеспособных предприятий, а также иных сделок.
19. Определение балансовой стоимости.
20. Определение ликвидационной стоимости.
21. Функциональные подсистемы управления муниципальной недвижимостью: планирование и прогнозирование использования муниципальной собственности; маркетинг и мониторинг недвижимости; аудиторская проверка, инвентаризация, учет и контроль за использованием муниципальной недвижимости.
22. Преобразование форм и отношений собственности.
23. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
24. Государственная собственность: объекты, субъекты
25. Состав и уровни государственной собственности
26. Природные объекты государственной собственности в России.
27. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
28. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
29. Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
30. Недвижимость как экономический объект государственной собственности.
31. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
32. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы и функции.
33. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
34. Залог объектов государственной собственности: предмет залога.
35. Право залога объектов государственной собственности
36. Права залогодателя и залогодержателя.
37. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.
38. Содержание и характеристика недвижимого имущества.
39. Основные фонды предприятия как часть его имущества.
40. Содержание и характеристика движимого имущества.
41. Оценка оборудования, транспортных средств. Оценка и переоценка основных фондов предприятия.

42. Амортизационная политика предприятия. Амортизация и оценка нематериальных активов.
43. Формы предоставления государственной и муниципальной собственности во владение и использование другим организациям (на правах: аренды, доверительного управления, оперативного управления, концессии, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования).
44. Особенности процесса оценки недвижимости в условиях современного российского рынка.
45. Понятие, цели и принципы оценки недвижимости.
46. Стоимость недвижимости и ее основные виды.
47. Основные этапы процесса оценки недвижимости.
48. Методы оценки недвижимости: метод капитализации доходов, метод дисконтирования денежных потоков, сравнительный метод, метод расчета восстановительной стоимости и т.д.
49. Приватизация государственной и муниципальной собственности.
50. Федеральное государственное унитарное предприятие
51. Формы земельных платежей в РФ. 52. Источники формирования государственной собственности субъекта РФ.
53. Имущество, обеспечивающее государственный долг субъекта Российской Федерации.
54. Формы управления пакетами акций, принадлежащих государству.
55. Муниципальная казна: понятие, обеспечение.
56. Основные элементы (правомочия) права собственности.
57. Объекты, не входящие в состав муниципальной собственности.
58. Создание предприятий и учреждений в форме унитарных предприятий.
59. Способы приватизации имущественного комплекса унитарных предприятий, размер уставного капитала которого превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества.
60. Собственники муниципальной собственности.