

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2025 22:50:07
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
ИОУ ВО «М.У.ПИ»



И.В. Борисова

«01» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория организации

направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки:

Региональное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения

Очно-заочная

Москва 2022 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Теория организации»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИОПК-2.1. Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе современных методов анализа социально-экономических процессов ИОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной сфере, оценивает их организационные и социальные последствия ИОПК-2.3. Разрабатывает и реализует меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы с учетом результатов анализа социально-экономических процессов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.О.16 «Теория организации» относится к обязательной части цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Теория организации» составляет 3 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		3	-
Аудиторные занятия (всего)	36	36	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	18	18	-
Практические занятия (ПЗ)	18	18	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	72	72	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	4	4	-
Подготовка к практическим занятиям	64	64	-

Тестирование	4	4	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	108/3	108/3	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Раздел 1. Основы организации и управления	36	6	6	24
2.	Раздел 2. Принципы организации и механизм управления	36	6	6	24
3.	Раздел 3. Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку	36	6	6	24
Всего		72	18	18	72
Зачет		-	-	-	-
Итого		108	18	18	72

4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы организации и управления

Введение в теорию организации

Цели и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе подготовки специалистов. Введение в теорию организации. Сущность понятия "организация" и ее значение. Типология организаций. Понятия о больших и сложных системах. Взаимодействие системы и среды. Соотношение понятий "организация" и "система". Организационные системы: социальная организация и хозяйственные организации. Теория организации и ее место в системе научных знаний).

Основы организации и управления (Система управления организации: процесс управления и его элементы; методология и структуру управления; техника управления. Управленческая информация. Единство систем управления. Соотносительность управляющей и управляемой систем. Пропорциональность производства и управления. Значимость экономии времени и экономии интеллектуальной энергии).

Первичные объективные законы организации ("Закон», "закономерность", "зависимость" как общенаучные категории. Законы организации и их приложения. Закон синергии. Синергетический эффект как свойство социальной организации. Философия и закон самосохранения организации. Формулирование и основные положения закона развития (онтогенеза).

Вторичные объективные законы организации (Закон информированности – упорядоченности организации, его следствия. Суть анализа и синтеза. Закон единства анализа и синтеза, его следствия и результат действия на организацию. Методика управленческого анализа и синтеза в организации. Философия гармонии. Закон композиции и пропорциональности (гармонии). Гармонические уровни организации. Специфические законы социальной организации. Общее и особенное в социальной организации.

Раздел 2. Принципы организации и механизм управления.

Принципы организации

Сущность и содержание принципов организации. Принципы статической организации. Структура как внутренняя организация системы. Принципы динамической организации. Процессы: понятия, элементы, классификация. Принцип рационализации. Элементы рационализма деятельности организаций).

Структура управления организации (Функции и функциональная структура управления. Традиционные структуры управления организации. Развитие и совершенствование структур организации).

Механизм управления и противоречия в организации

(Организационные процессы в механизме управления. Системный анализ противоречий и формирование внутренней среды организации).

Основы проектирования организационных систем (Значение и роль проектирования организационных систем. Основы моделирования объектов проектирования: моделирование функций, моделирование структуры, моделирование развития. Процесс создания организационной системы: предпроектные работы, проектирование, ввод в эксплуатацию).

Раздел 3. Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку.

Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли

История становления и развития организаторской и организационно-управленческой мысли. Эволюция взглядов на организационно-управленческую деятельность. Российский вклад в развитие организационной мысли и организационных отношений).

Организационная культура. Субъекты организаторской деятельности (Общая трактовка понятия культура. Организационная культура: понятие, содержание, типология. Организационная культура и результативность деятельности. Общие сведения о субъектах и объектах организаторской деятельности. Руководитель-организатор системы управления и трудового коллектива. Организационные методы руководства. Организаторские качества руководителя).

Оценка эффективности организационной деятельности

(Принципиальные основы оценки эффективности. Примеры: развитие системы; рационализация деятельности организации и др. Оценка эффективности организационных проектов. Цель и порядок проведения экспертизы проекта. Основные показатели эффективности проекта: срок окупаемости инвестиций; чистый дисконтированный доход; индекс доходности; внутренняя норма доходности).

Адаптация к рынку. Реинжиниринг бизнес-процессов (Понятие и совершенствование организационных систем. Жизнеспособность организации. Стратегия выживания и самосохранения. Изменение, развитие и порядок организации. Рост организации. Основные функции развития и методы их реализации. Стратегия и тактика управления организацией на этапе спада и краха. Миссия организации, правила ее формулирования. Реинжиниринг и его воздействие на компанию. Инжиниринг бизнеса, реинжиниринг бизнеса и усовершенствование бизнеса. Роль информационных технологий в реинжиниринге. Особенности перепроектированных бизнес-процессов. Последствия реинжиниринга бизнес-

процессов. Структура традиционной и новой компании. Участники проекта по реинжинирингу и их роли

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Тема 1. Основы организации и управления

Тема 2. Принципы организации и механизм управления

Тема 3. Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Демчук, О. Н. Теория организации: учебное пособие: [16+] / О. Н. Демчук, Т. А. Ефремова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54544>

2. Понуждаев, Э. А. Теория организации: учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты): [16+] / Э. А. Понуждаев, Ю. И. Богомолова, И. А. Шишова. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 388 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686791>

5.2. Дополнительная литература

1. Долгов, А. И. Теория организации: учебное пособие / А. И. Долгов. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 224 с.: табл., схем. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139>

2. Акулов, В. Б. Теория экономической организации: учебное пособие / В. Б. Акулов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2022. – 243 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103306>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
3. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
4. Портал государственной гражданской службы <https://gossluzhba.gov.ru>
5. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Теория организации» формирует у обучающихся компетенцию ОПК-2. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Теория организации».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Теория организации» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Теория организации» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга, обучающегося по дисциплине «Теория организации» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные темы рефератов и варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Теория организации», приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, реферат, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является экзамен, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Теория организации» осуществляется в следующих формах:

- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.7 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Теория организации». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория организации» проходит в форме экзамена. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Теория организации» и критерии оценки ответа обучающегося на экзамене для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИОПК-2.1. Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе современных методов анализа социально-экономических процессов ИОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной сфере, оценивает их организационные и социальные последствия ИОПК-2.3. Разрабатывает и реализует меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы с учетом результатов анализа социально-экономических процессов	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат, тестирование	Темы 1-3

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

«зачтено»

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки реферата

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.4. Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят

		существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

Раздел 1 «Основы организации и управления»

1. Назовите особенность организации как большой системы.
2. Особенности социальной и хозяйственной организаций.
3. Что общего между понятиями «организация» и «система».
4. Соотносительность управляющей и управляемой систем организации.
5. Что общего между категориями «закон» и «закономерность», их отличие.
6. Какова природа синергетического эффекта.
7. Обозначьте суть закона самосохранения.
8. Основоположники закона онтогенеза.

Раздел 2 «Принципы организации и механизм управления»

1. Обозначьте суть закона анализа и синтеза.
2. Принципы организации: их характеристика, общее с законами организации и отличия между ними.
3. Последовательность реализации организационного проектирования.
4. Что понимается под организационной культурой и какова ее роль в жизнедеятельности организации.
5. Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса.
6. Назовите объект реинжиниринга.

Раздел 3 «Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку»

1. Понятие «бизнес-процесс».
2. Реинжиниринг и его воздействие на компанию.
3. Участники проекта по реинжинирингу и их роли.
4. Основные этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
5. Разработка модели существующего и нового бизнеса.

8.3.2. Текущий контроль (подготовка реферата)

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

Примерные темы рефератов

1. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Приведите примеры различных концепций организации.
2. Процессы развития теории организации. Приведите примеры различных концепций организации.
3. Современные направления теоретических разработок в области организации и управления. Приведите примеры различных направлений теоретических обобщений в области организации и управления.
4. Социальная организация как система. Приведите примеры социальных систем и их характеристик.
5. Субъекты и объекты организаторской деятельности. Приведите примеры взаимозависимости функций субъектов организаторской деятельности.
6. Организационные отношения, их типология и схемы. Приведите примеры организационных отношений различных типов.
7. Жизненный цикл организации. Приведите характеристику этапов жизненного цикла организации.
8. Типология организаций. Приведите примеры организаций различных типов.
9. Современные формы интеграции и кооперации организаций. Приведите примеры интеграции и кооперации.
10. Система управления организацией. Приведите примеры различных моделей менеджмента.
11. Самоорганизация и самоуправление. Приведите различные схемы самоорганизации и основные принципы самоуправления.
12. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации. Приведите примеры зависимостей и законов организации и законов для организаций.
13. Потенциал организации. Синергетический эффект как свойство социальной организации. Приведите примеры методов реализации закона синергии в организации.
14. Закон самосохранения организации. Приведите примеры уровней самосохранения организации.
15. Стратегии предпринимательства. Приведите примеры различных стратегий предпринимательства.
16. Закон развития организации. Приведите ряд принципов, на которые опирается закон развития.
17. Закон единства анализа и синтеза, его следствия и результат действия на организацию. Приведите примеры реализации закона единства анализа и синтеза.
18. Закон композиции и пропорциональности (гармонии). Приведите принципы реализации закона.
19. Законы для организации. Общее и особенное в отношениях людей в организации. Приведите примеры формализованных коммуникаций и неформальных отношений человека с другими людьми.
20. Принципы организации. Приведите примеры формирования и использования принципов различными организациями.

3.3. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

Раздел 1

1. Развитие теории организации включает:

- А) три этапа
- В) шесть этапов

- С) четыре этапа
 D) пять этапов
- 2. Одной из самых древних и устойчивых социальных организаций является**
 A) семья
 B) община
 C) народность
 D) род
- 3. К принципам родовой и племенной организации в первобытную эпоху не относится**
 A) наследование управленческой власти
 B) свобода высказывания на родовом или племенном собрании
 C) избрание военных предводителей из числа уважаемых членов рода, племени
 D) участие в собраниях всех взрослых мужчин и часто женщин
- 4. Первичной социально-экономической ячейкой в античных рабовладельческих демократиях (афинской, римской) были**
 A) демы
 B) бонды
 C) общие собрания
 D) альтинги
- 5. Согласно учению Платона, тимократия – это правление**
 A) худших
 B) лучших
 C) сильных
 D) имущих
- 6. Характеристику пяти форм организации правления привел в своих трудах**
 A) Платон
 B) Сократ
 C) Аристотель
 D) Августин
- 7. Принципы демократического управления сформулировал мыслитель античного мира**
 A) Аристотель
 B) Сократ
 C) Платон
 D) Августин
- 8. Авторитаризм – это форма управления, при которой власть принадлежит**
 A) привилегированному знатному меньшинству
 B) олигархам
 C) илотам
 D) демархам
- 9. Объединение ремесленников определенной профессии в пределах данного города – это**
 A) цех
 B) мануфактура
 C) латифундия
 D) фабрика
- 10. На смену цеховой форме организации пришла**
 A) мануфактура
 B) кооперация
 C) фабрика
 D) поместье
- 11. Тенденция к сращиванию банковского и промышленного капитала, т.е. образованию финансового капитала, появилась к**
 A) концу XIX в.

- В) началу XIX в.
- С) середине XIX в.
- Д) началу XX в.
- 12. Бюрократическую модель организации разработал**
 - А) М. Вебер
 - В) Г. Саймон
 - С) Т. Парсонс
 - Д) И. Бернард
- 13. Организацию как специфическую социальную систему, развивающуюся в соответствии с собственными закономерностями, представляет модель**
 - А) «естественной» организации
 - В) интернационалистской организации
 - С) социотехнической организации
 - Д) бюрократической организации
- 14. Идею о необходимости системного подхода к изучению организации высказал**
 - А) А. Богданов
 - В) А. Пригожин
 - С) П. Керженцев
 - Д) Д. Гвишиани
- 15. Составления приоритетов ключевых элементов и учета наиболее важных элементов при анализе и синтезе организационных образований требует _____ подход**
 - А) комплексный
 - В) системный
 - С) аспектный
 - Д) функциональный

Раздел 2

- 1. Характер связи между входными и выходными элементами входа и выхода, поддающийся осмыслению, – это**
 - А) зависимость
 - В) закон
 - С) закономерность
 - Д) взаимодействие
- 2. Связь между элементами, имеющая необходимый, существенный, устойчивый и повторяющийся характер, – это**
 - А) закон
 - В) зависимость
 - С) закономерность
 - Д) принцип
- 3. Из наборов соответствующих принципов формируются законы организации**
 - А) специфические
 - В) первого уровня
 - С) второго уровня
 - Д) нулевого уровня
- 4. К законам первого уровня не относятся: 1) синергии; 2) информированности–упорядоченности; 3) развития; 4) самосохранения**
 - А) 2
 - В) 1
 - С) 3
 - Д) 4

5. К законам второго уровня относится закон
- A) композиции и пропорциональности
 - B) анализа и синтеза
 - C) развития
 - D) самосохранения
6. К осязаемому потенциалу организации не относятся: 1) инновационный задел; 2) технология производства; 3) имидж; 4) система управления
- A) 3
 - B) 1
 - C) 2
 - D) 4
7. Основной потенциал, характеризующий стабильность или ликвидность компании, – это
- A) экономический
 - B) технологический
 - C) организационный
 - D) производственный
8. Наиболее простым методом реализации закона синергии в организационном отношении является метод
- A) Вопросы и ответов
 - B) Конференции идей
 - C) Дельфи
 - D) Эвристического прогнозирования
9. При позитивном влиянии на деятельность организации параметры ресурсов внешнего (V_{1i}) и внутреннего (V_{2i}) воздействий
- A) увеличивают как энергию удержания, так и энергию ликвидации
 - B) увеличивают только энергию удержания
 - C) уменьшают только энергию ликвидации
 - D) уменьшают как энергию удержания, так и энергию ликвидации
10. При негативном влиянии на деятельность организации параметры ресурсов внешнего (V_{1i}) и внутреннего (V_{2i}) воздействий
- A) увеличивают только энергию ликвидации
 - B) увеличивают как энергию удержания, так и энергию ликвидации
 - C) уменьшают только энергию ликвидации
 - D) уменьшают как энергию удержания, так и энергию ликвидации
11. Уровень самосохранения определяется как
- A) разность ресурсов удержания и ликвидации, деленная на суммарный объем ресурсов удержания организации
 - B) разность ресурсов удержания и ликвидации, деленная на суммарный объем ресурсов ликвидации организации
 - C) разность ресурсов удержания и ликвидации, деленная на их сумму
 - D) квадрат разности ресурсов удержания и ликвидации, деленный на разность квадратов ресурсов удержания и ликвидации
12. Компанию следует немедленно ликвидировать при диапазоне значений параметра самосохранения
- A) 600–1000
 - B) 100–200
 - C) 300–500
 - D) 0
13. Способность организации сохранять себя и выполнять функции в состояниях, близких к равновесию, если из этого состояния она будет выведена влиянием факторов внешней и внутренней среды, – это
- A) устойчивость организации
 - B) уровень самосохранения

- С) потенциал организации
- Д) синергетический эффект

14. Неверным является утверждение, что

- А) регресс играет только отрицательную роль в жизни компании
- В) прогресс и регресс – составные части достижения гармонии
- С) прогресс и регресс сопутствуют развитию любой компании
- Д) прогресс в одной стране может порождать и усиливать регресс в другой стране

15. Принцип, согласно которому изменение потенциала системы R_j должно начинаться спустя некоторое время (T_1) после начала функционирования ресурсов компании и продолжаться некоторое время (T_2) после их выбытия, – это принцип

- А) инерции
- В) саморазвития
- С) эластичности
- Д) эмерджентности

Раздел 3

1. К производственным функциям не относятся функции

- А) контроля за деятельностью работников, занятых в основном производстве
- В) обслуживания производства информации
- С) обслуживания производства знаний
- Д) вспомогательного производства услуг

2. К функциям управления управленческой деятельностью относится

- А) стратегическое управление
- В) управление инновационной деятельностью
- С) управление внешнеэкономической деятельностью
- Д) управление персоналом

3. Управление управленческой деятельностью, как правило, осуществляют:

- А) руководители
- В) менеджеры
- С) специалисты
- Д) секретари

4. К общим функциям управления не относится

- А) принятие решений
- В) планирование
- С) организация
- Д) информирование

5. Административная функция управления – функция управления, при выполнении которой высший приоритет имеет процедура _____ решения

- А) принятия
- В) подготовки
- С) согласования
- Д) организации выполнения

6. Функции управления, при выполнении которых все процедуры управленческой деятельности имеют одинаковый приоритет, называются

- А) патронажными
- В) общими
- С) конкретными
- Д) вспомогательными

7. Каждые: функция, процедура и операция имеют _____ главных параметра (параметров)

- А) три
- В) два
- С) четыре

- D) пять
8. **Трудоемкость функции определяется в**
- A) часах
 - B) количестве операций
 - C) количестве процедур
 - D) чел/часах
9. **Средний уровень сложности функции характеризуется преобладанием**
- A) логических операций
 - B) технических операций
 - C) творческой деятельности
 - D) стандартных операций
10. **Уровень сложности функций, характеризуемый отсутствием правил, инструкций и документационного сопровождения их выполнения, называется**
- A) нулевым
 - B) низким
 - C) средним
 - D) высоким
11. **Полный набор КФУ для организации включает наборы**
- A) базовый, отраслевой, групповой, специальный
 - B) базовый, отраслевой
 - C) отраслевой, групповой, специальный
 - D) базовый, групповой, специальный
12. **Перечисленные конкретные функции управления: 1) управление бухгалтерским учетом; 2) управление персоналом; 3) управление охраной; 4) консультационная деятельность – входят в состав набора _____ КФУ**
- A) базового
 - B) отраслевого
 - C) группового
 - D) специфического
13. **Набор, состоящий из функций, определяемых правовой формой организации (ООО, ОАО, ЗАО и др.), называется**
- A) групповым
 - B) базовым
 - C) правовым
 - D) специфическим
14. **Набор, включающий функции временного исполнения, вызванные каким-либо непредвиденным событием, либо функции постоянного исполнения при устойчивом изменении условий функционирования компании, называется**
- A) специфическим
 - B) дополнительным
 - C) вспомогательным
 - D) временным
15. **КФУ с высоким уровнем трудоемкости свидетельствует о (об)**
- A) элементах непрофессионализма в управленческой деятельности
 - B) высоком уровне профессионализма в управленческой деятельности
 - C) сложности выполнения функции
 - D) низкой квалификации работников

(формирование компетенции ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)

1. Сущность и содержание принципов организации.
2. Сравнительная характеристика структур управления бюрократического и органического типов
3. Принцип рационализации. Элементы рационализма деятельности организаций
4. Типовое функциональное звено управления и принципы его формирования
5. Функциональное содержание управления и значение функций в организации
6. Конкретные и общие функции управления
7. Построение функциональной структуры управления
8. Свойства и схемы организационного процесса, принцип его формирования
9. Организационная структура управления и принципы ее построения
10. Методологические подходы к проектированию организационной структуры
11. Локхидская модель охвата контролем
12. Этапы процесса проектирования организаций
13. Выбор структуры управления
14. Линейная, функциональная и линейно-функциональная структуры управления
15. Дивизиональные структуры управления
16. Гибкие структуры управления
17. Сущность противоречий в организации и их типология
18. Управление противоречиями
19. Матрица эффективности уровней противоречий в организации
20. Значение и задачи организационного проектирования