

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2026 17:27:00
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Ректор
НОЧУ ВО «МУПШИ»**



В.В. Борисова

19» февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык**

Научная специальность

5.8.7 Методология и технология профессионального образования

Уровень образования

Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

очная

Москва 2026 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной образовательной программы аспирантуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Иностранный язык»:

знать:

- интонационное оформление предложения (деление на интонационно-смысловые группы-синтагмы, правильную расстановку фразового и в том числе логического ударения, паузация);
- словесное ударение (в двусложных и в многосложных словах, в том числе в производных и в сложных словах; перенос ударения при конверсии);
- специфику лексических средств текстов по направлению исследования, многозначность служебных и общенаучных слов, механизмы словообразования (в том числе терминов и интернациональных слов), явления синонимии и омонимии;
- употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи изучаемого им подъязыка, а также слова, словосочетания и фразеологизмы, характерные для устной речи в ситуациях делового общения;
- сокращения и условные обозначения;
- грамматический минимум вузовского курса по иностранному языку.

уметь:

- понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по направлению исследования, опираясь на изученный языковой материал, фоновые профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки;
- читать, понимать и использовать в своей научной работе оригинальную научную литературу по направлению исследования, опираясь на изученный языковой материал, фоновые профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки;
- аннотировать и реферировать текст на иностранном языке, вести беседу в ситуациях научного профессионального общения в соответствии с направлением исследования;
- уметь составить план прочитанного, изложить содержание в форме резюме, написать сообщение по темам проводимого исследования.

владеть:

- иностранным языком на уровне, необходимом для адекватного и оптимального решения коммуникативно-практических задач на иностранном языке в ситуациях бытового и профессионального общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам, направленным на подготовку к сдаче кандидатского экзамена части 2.1. «Дисциплины (модули)» Блока 2. «Образовательный компонент».

Дисциплина относится к базовой части Блока 2. «Образовательный компонент» и является дисциплиной, обязательной для изучения.

На ее основе формируются навыки будущего исследователя, закладывается профессиональное мировоззрение и исследовательская культура. Данная дисциплина непосредственно является основой для выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, освоения части 2.2. «Практики» и части 2.3. «Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике», как предшествующая. Методическое обеспечение реализации данной дисциплины соответствует направленности подготовки и развивает у аспирантов личностные качества для достижения результатов освоения дисциплины.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу аспирантов с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу аспирантов

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Иностранный язык» составляет 4 зачетных единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:	-	-
Лекции	-	-
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	76	76
В том числе:	-	-
Подготовка к практическим занятиям	68	68
Тестирование	8	8
Вид промежуточной аттестации – экзамен	36	36
Общая трудоемкость час / зач. ед.	144/4	144/4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
Всего					
1.	Тема 1. Обобщающее повторение грамматики	22	-	8	14
2.	Тема 2. Чтение и перевод научно-технической литературы на иностранном языке	21	-	8	13
3.	Тема 3. Аннотирование и реферирование оригинальной литературы на иностранном языке	21	-	8	13
4.	Тема 4. Устная информационная деятельность на иностранном языке	22	-	4	18
5.	Тема 5. Письменная информационная деятельность на иностранном языке	22	-	4	18
Всего		108	-	32	76
Экзамен		36	-	-	36
Итого		144	-	32	112

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Обобщающее повторение грамматики

Фонетика. Интонация. Ударение. Долгота\краткость гласных звуков. Звонкость\глухость конечных согласных. Синтаксис. Порядок слов в предложении. Простое предложение. Синтаксис сложного предложения. Типы сложных предложений: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения как средства синтаксической связи. Эллиптические предложения. Морфология. Залог. Активный и пассивный залог. Видовременные формы английского глагола. Времена группы Indefinite.

Времена группы Continuous: the Present, Past and Future Continuous Forms. Времена группы Perfect: the Present and Past Perfect Tense Forms. Согласование времен: формы should\would plus Infinitive.

Неличные формы глагола. Инфинитив. Функции инфинитива. Синтаксические конструкции с инфинитивом: оборот «дополнение с инфинитивом» (объектный падеж с инфинитивом); оборот «подлежащее с инфинитивом» (именительный падеж с инфинитивом); инфинитив в функции вводного члена; инфинитив в составном именном сказуемом (be + инф.) и в составном модальном сказуемом; (оборот «for + smb. to do smth.»).

Причастие 1 в функции определения, части простого сказуемого, обстоятельств различного типа. Причастие 2 правильных и неправильных глаголов. Функции причастия 2: определение, часть простого сказуемого. Неличные формы глагола. Причастные конструкции и обороты (с причастием 1 и причастием 2). Сослагательное наклонение. Условные предложения реального и нереального условия. Модальные глаголы can, may, must, should, ought. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные конструкции.

Тема 2. Чтение и перевод научно-технической литературы на иностранном языке

Чтение оригинального научно-технической литературы на иностранном языке с последующим переводом содержания.

Тема 3. Аннотирование и реферирование оригинальной литературы на иностранном языке

Чтение оригинального текста на иностранном языке с последующим кратким письменным изложением его содержания.

Тема 4. Устная информационная деятельность на иностранном языке

Разбор и выполнение упражнений в устном виде.

Тема 5. Письменная информационная деятельность на иностранном языке

Разбор и выполнение упражнений в письменном виде.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Практические занятия 1-4. Обобщающее повторение грамматики

Практические занятия 5-8. Чтение и перевод научно-технической литературы на иностранном языке

Практические занятия 9-12. Аннотирование и реферирование оригинальной литературы на иностранном языке

Практические занятия 13-14. Устная информационная деятельность на иностранном языке

Практические занятия 15-16. Письменная информационная деятельность на иностранном языке

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Тихонов, А. А. Английский язык : теория и практика перевода : учебное пособие : [12+] / А. А. Тихонов. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 120 с. : табл
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611202>

2. Барсукова, Н. В. English for students of pedagogy : учебное пособие : [16+] / Н. В. Барсукова ; Тихоокеанский государственный университет. – Хабаровск : Тихоокеанский государственный университет, 2023. – 104 с. : табл.
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701269>

3. Фокина, О. А. Английский язык в сфере деловой коммуникации : учебное пособие / О. А. Фокина, И. А. Гребенникова ; Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема. – Биробиджан : Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023. – 109 с. : ил. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859>

5.2. Дополнительная литература

1. Елизаров, А. Б. Учебное пособие по аннотированию и реферированию : учебное пособие для студентов 4–5 курсов : [16+] / А. Б. Елизаров, А. И. Иволгина, В. И. Солопов ; Московский государственный лингвистический университет (МГЛУ). – Москва : Московский государственный лингвистический университет (МГЛУ), 2023. – 124 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710478>

2. Акамсина, И. Н. The European Union Explained : учебное пособие : [16+] / И. Н. Акамсина, О. М. Золина ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2019. – 105 с. : ил., табл.
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610732>

3. Основы перевода, аннотирования и реферирования научно-технического текста : учебное пособие : [16+] / Е. А. Чигирин, Т. Ю. Чигирина, Я. А. Ковалевская, Е. В. Козыренко ; науч. ред. Е. А. Чигирин. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. – 157 с.
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601568>

5.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.
2. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
3. Английский толковый словарь <http://www.wordreference.com/>
4. База англо-русских, русско-английских и английских толковых словарей <http://www.diclib.com/>
5. Русско-английские словари на «Академике» <https://dic.academic.ru/>
6. Сайт агентства «Лангуст» <http://www.langust.ru/>
7. Статьи, справочники по лингвистике, переводу, изучению языков <http://linguistic.ru/>
8. Тесты трех уровней сложности. Тесты на конкретный материал и общие тесты <https://www.homeenglish.ru/Tests.htm>
9. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
10. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php/>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Фонд оценочных средств по дисциплине

7.1. Формы контроля формирования результатов освоения дисциплины

Наименование знаний, навыков и умений	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интонационное оформление предложения (деление на интонационно-смысловые группы-синтагмы, правильную расстановку фразового и в том числе логического ударения, паузация); – словесное ударение (в двусложных и в многосложных словах, в том числе в производных и в сложных словах; перенос ударения при конверсии); – специфику лексических средств текстов по направлению исследования, многозначность служебных и общенаучных слов, механизмы словообразования (в том числе терминов и интернациональных слов), явления синонимии и омонимии; – употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи изучаемого им подъязыка, а также слова, словосочетания и фразеологизмы, характерные для устной речи в ситуациях делового общения; – сокращения и условные обозначения; – грамматический минимум вузовского курса по иностранному языку. 	<p>Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; тестирование</p>	<p>Темы 1-5</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по направлению исследования, опираясь на изученный языковой материал, фоновые профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки; – читать, понимать и использовать в своей научной работе оригинальную научную литературу по направлению исследования, опираясь на изученный языковой материал, фоновые профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки; – аннотировать и реферировать текст на иностранном языке, вести беседу в ситуациях научного профессионального общения в соответствии с направлением исследования; – уметь составить план прочитанного, 		

изложить содержание в форме резюме, написать сообщение по темам проводимого исследования.		
Владеть: – иностранным языком на уровне, необходимом для адекватного и оптимального решения коммуникативно-практических задач на иностранном языке в ситуациях бытового и профессионального общения.		

7.2. Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины, описание шкал оценивания

7.2.1. Критерии оценки ответа на экзамене

«5» (отлично): аспирант демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): аспирант демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): аспирант демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): аспирант демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

7.2.2. Критерии оценки работы аспиранта на практических занятиях

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, аспирант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, аспирант с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; аспирант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): аспирант не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; аспирант ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

7.2.3. Критерии оценки тестирования

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» – свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» – от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» – от 55,1% до 70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» – от 0 до 55% правильных ответов.

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

7.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности результатов обучения по дисциплине:

Уровень сформированности результатов освоения дисциплин	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне;
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями;
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки;
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

7.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

7.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

Additional Situations for Activisation and Role Playing

1. You are late for a seminar. Apologize for it and give your reason. (Pairs.)
2. You skipped the morning session. You would like to know what papers were given. Ask your neighbour for information. (Pairs.)
3. You are planning a conference on urgent problems in your field of science. Name the problems you want to be included into the programme.
4. Two groups of scientists are asked to make the programme for the forthcoming

conference. Make your suggestions. (Two teams.)

5. The conference programme is made up. Dictate it to the typist. While typing it the typist repeats the phrases lest she should make a mistake.

6. Your colleague and you attended different sessions. In the evening exchange your impressions on the papers you heard.

7. You are Deputy Director of a computer centre. You are short of staff. Addressing college graduates advertise your computer centre. Tell them of the advantages of being employed there. Invite the graduates to join the centre. (Time limit – 3 minutes.)

8. You didn't hear what the computer centre representative said. Ask your partner to tell you what he spoke about.

9. You've made up your mind to join the computer centre. Persuade your partner to follow your suit. Give your reasons.

10. Yesterday you visited a colleague of yours. Besides talking shop you were entertained and enjoyed yourself. You saw video films and heard jokes and funny stories. Tell your wife how you spent the evening. (Use passive constructions.)

11. Your wife is hurt that she missed all the fun. Reprimand your husband for neglecting you, not caring for you, for coming home late and spending most of his time elsewhere.

12. Women are fed up with staying at home doing nothing. Explain to your husband why you also decided to do research and give reasons.

13. You are a famous scientist. You are to give a talk on TV. Tell the TV viewers your life story within 3 minutes.

14. You're offered a job in a research laboratory. Break the news to your wife. Tell her where you are going to work and what your duties will be.

15. You're receiving a group of foreign scientists at your Institute. They are confused by the name "the Academy of Sciences." Explain to them what it is and how it functions.

16. Act as a guide for a foreign delegation. Show them around the Institute and speak of the laboratories there.

17. You are a sociologist and you are asked to write an article for the magazine "Life issues." You know next to nothing about life problems nowadays and you are at a loss what to do, but it's a challenge and makes you daring. Explain it to your partner.

18. Your partner is regarded as a gifted scientist. He is asked to conduct a brainstorming session. But he doubts he'll manage. Tell him what his colleagues think of him and persuade him that it's a challenge and he must be daring.

19. A foreign scientist has come to your Institute. Receive him. Introduce yourself as his guide and interpreter and ask him of the purpose of his visit and wish him success.

20. Your friend is to act as a sociologist and interview people in the street. It's a challenge for him. Talk him out of it, as he is a layman in this field and may make a mess of it.

21. You want to interview an astronaut. It's a challenge and makes you daring. Ask your partner what's the best way to do it.

22. You are a scientific supervisor. You want your post-graduate student to write a paper on a problem. Tell him how to do it.

23. You want a paper to be translated (from English) into Russian but you don't know English. Ask your friend to help you do it.

24. You've been given an assignment to arrange a Greenpeace meeting. Ask your friend for assistance. Inform him of the aims, tasks and the motto of the meeting.

25. We want you to write an article about our classes but you have no idea how to do it. Give three reasons.

26. You learned that next year there will be an international congress. Your partner is a member of the organizing committee. Ask him of the aim, motto and press-coverage of the congress, and attendance of the congress.

27. You are a scientist. You are to give a talk on the history of science. Prepare your speech and explain why it's important to remember the past. Give a few examples.

28. Make your speech. Time-limit is 3 minutes. The listeners will comment on the speech and also give examples.

29. Your colleague has made up his mind to write articles for a fashion magazine. You are surprised. Ask him what his motive is. (Begin with "I wonder...")

30. It is the end of the academic year and everybody makes plans for the future. Tell your partner what you have planned and ask him what else might be added. Partner: You don't want to think of the future, it gives you a headache. Explain it to your friend politely and ask him to consult somebody else.

7.3.2. Текущий контроль (тестирование)

1. There ...2 international conferences in our University in a week.

- A. is
- B. were
- C. am
- D. will be

2. People ...different tools, machines, and materials through the ages.

- A. invents
- B. to invent
- C. invented
- D. were invented

3. At schools and colleges learners ... pass exams in lots of subjects.

- A. have
- B. must
- C. need
- D. are

4. In 1940 Moscow State University ... named after M.V. Lomonosov.

- A. was
- B. were
- C. is
- D. willbe

5. Primary school pupils are ... "the 3R's" the whole year.

- A. learn
- B. learns
- C. learnt
- D. learning

6. He ... visiting the exhibition from morning till night yesterday.

- A. is
- B. will be
- C. was
- D. were

7. Engineers ... recently designed the new type of automated transport system.

- A. had
- B. have
- C. has
- D. to have

8. Social networks ... become widespread by the beginning of the new millennium.

- A. had
- B. have

- C. has
- D. to have

9. The experiment will have been ... by the next month.

- A. finish
- B. finishing
- C. finished
- D. finishes

10. The first skill which children learn at school is

- A. read
- B. will read
- C. reading
- D. reads

11. Computer-aided ... is included in production automation.

- A. manufactures
- B. manufacturing
- C. to manufacture
- D. manufactured

12. When do you plan ... your report?

- A. prepare
- B. to prepare
- C. will prepare
- D. prepared

13. A new ... centre will be installed at this plant next year.

- A. machine
- B. machined
- C. machining
- D. machines

14. Output devices ... input data in the form of words, pictures and sounds are a printer, a monitor and speakers.

- A. rendering
- B. rendered
- C. renders
- D. will render

15. ... to the professor, students made notes quickly.

- A. listened
- B. listen
- C. listens
- D. listening

16. A good mechanical engineer must be well-... .

- A. educating
- B. educated
- C. educates
- D. educate

Choose the Russian equivalent to the following word:

17. skill
A. знание
B. опыт
C. навык
D. ум

18. invention
A. наука
B. изобретение
C. инвестиции
D. открытие

Choose the suitable English equivalent to the word in italics:

19. The problem he investigates is *very complex*.
A. difficult
B. complicated
C. creative
D. flexible

20. To succeed in this field the engineers *use* advanced technologies.
A. design
B. employ
C. create
D. overlap

7.3.3. Промежуточный контроль (вопросы к экзамену)

1. Теоретическая часть экзамена – примерные вопросы

Фонетика

1. Интонационное оформление предложения (деление на интонационно-смысловые группы-синтагмы, правильная расстановка фразового и в том числе логического ударения, мелодия, паузация).
2. Словесное, фразовое и логическое ударения в двусложных и в многосложных словах, в том числе в производных и в сложных словах.
3. Перенос ударения при конверсии.
4. Фонологические противопоставления, релевантные для изучаемого языка: долготы/краткость, закрытость/открытость звонкость/глухость конечных согласных и т.п.

Лексика

5. Многозначность служебных и общенаучных слов.
6. Механизмы словообразования (в том числе терминов и интернациональных слов).
7. Явления синонимии и омонимии.
8. Употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи.
9. Слова, словосочетания и фразеологизмы, характерные для устной речи в ситуациях делового общения.
10. Сокращения и условные обозначения, правила прочтения формул, символов и т.п.

Грамматика

11. Средства выражения и распознавания главных членов предложения.
12. Определение границ членов предложения (синтаксическое членение предложения).
13. Сложные синтаксические конструкции, типичные для стиля научной речи.
14. Обороты на основе неличных глагольных форм.

15. Пассивные конструкции.
16. Многоэлементные определения (атрибутивные комплексы).
17. Усеченные грамматические конструкции (бессоюзные придаточные, эллиптические предложения и т.п.).
18. Эмфатические и инверсионные структуры.
19. Средства выражения смыслового (логического) центра предложения и модальности.
20. Порядок слов в коммуникативных типах предложений, внутри повествовательного предложения.
21. Употребление строевых грамматических элементов (местоимений, вспомогательных глаголов, наречий, предлогов, союзов).
22. Глагольные формы, типичные для устной речи. Степени сравнения прилагательных и наречий.
23. Порядок слов простого предложения.
24. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения.
25. Союзы и относительные местоимения.
26. Эллиптические предложения.
27. Бессоюзные придаточные.
28. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах.
29. Согласование времен.
30. Неличные формы глагола.
31. Функции инфинитива: инфинитив в функции подлежащего, определения, обстоятельства.
32. Синтаксические конструкции: оборот «дополнение с инфинитивом» (объектный падеж с инфинитивом); оборот «подлежащее с инфинитивом» (именительный падеж с инфинитивом);
33. Синтаксические конструкции: инфинитив в функции вводного члена; инфинитив в составном именном сказуемом (be + инф.) и в составном модальном сказуемом; (оборота/or + smb. to do smth.»).
34. Видовременные формы причастия, его функции в предложении.
35. Независимый причастный оборот.
36. Герундий, герундиальные обороты.
37. Сослагательное наклонение.
38. Модальные глаголы.
39. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом.
40. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных).
41. Эмфатические (в том числе инверсионные) конструкции в форме Continuous или пассива; инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание.
42. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты (as ... as, not so ... as, the ... the).

2. Практическая часть экзамена – примерные задания

Аудирование и говорение

Прослушать предложенный текст и устно ответить на вопросы, дать пояснения, выделить главную мысль текста, оценить аргументацию автора, предложить свою аргументацию в форме возражений, сравнений, противопоставлений, сделать выводы по тексту.

Примеры заданий по чтению текста:

Прочитать отрывок текста из оригинальной литературы в профессиональной сфере, сделать перевод прочитанного, опираясь на изученный языковой материал, страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки (выполнение устного перевода возможно как со словарем, так и без словаря, без предварительной подготовки), выполнить краткий пересказ прочитанного и ответить на вопросы по тексту.

Временным критерием сформированности навыков чтения может служить приближение темпа чтения к следующему уровню:

- для ознакомительного чтения с охватом содержания на 70 % - 500 печатных знаков в минуту;
- для ускоренного, просмотрового чтения - 1000 печатных знаков в минуту;
- для беглого чтения вслух - 600 печатных знаков в минуту.

Примеры письменных заданий:

- составить план (контекст прочитанного);
- изложить содержание прочитанного в форме резюме;
- подготовить сообщение, доклад по темам проводимого исследования;
- составить заявку на участие в конференции;
- оформить запрос на получение гранта.