

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.11.2025 14:19:00
Уникальный программный ключ:
8d665791f4049370b679b22cf26583a2f741522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

ЮЧУ ВО «МУПИ»



В.В. Борисова

подпись

«2» апреля 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ
СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

**УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного
цикла**

направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки:

«Стратегический менеджмент и инновации»

Квалификация (степень) выпускника – *магистр*

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2025 г.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение.

ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации.

ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования.

Компетенция формируется дисциплинами:

Очная форма обучения

Управление проектной деятельностью	1 семестр
------------------------------------	-----------

Заочная форма обучения

Управление проектной деятельностью	1 семестр
------------------------------------	-----------

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Дисциплина «Управление проектной деятельностью»

Задания в открытой форме

1. Классификация проектов.
2. Внешнее и внутреннее окружение проекта.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Структура и участники проекта.
5. Этапы подготовки проектов.
6. Календарно-сетевое планирование и управление.
7. Информационные системы в управлении проектами.
8. Анализ финансовых потоков проекта.
9. Метод «затраты-эффект».
10. Надежность проекта.
11. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
12. Организационные структуры управления проектами.
13. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
14. Экспертиза проекта.
15. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Тестовые вопросы по дисциплине

1. Проект можно определить как:

- а) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение поставленных задач с четко определенными целями в течение заданного периода времени и при установленном бюджете;
- б) система целей, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, направленных на достижение оригинальной цели.
- г) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели.

2. Основные признаки проекта:

- а) наличие цели, новизна, изменение, ограниченность во времени;
- б) выделение типов проектов носит условно-описательный характер;
- в) системность;
- г) классификации проектов в современной литературе отсутствуют.

3. По составу и структуре бывают:

- а) проект организационного развития предприятия;
- б) монопроект, мультипроект, мегапроект;
- в) проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

4. Мультипроектное управление охватывает:

- а) несколько одновременно реализуемых проектов;
- б) один большой и сложный проект;
- в) функциональную деятельность и деятельность по управлению проектами.

5. Управление проектом это:

- а) внесение изменений в проектную документацию;
- б) контроль качества продукции проекта;
- в) календарное планирование работ по проекту;
- г) приложение знаний, опыта, методов и средств к работам для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту и ожиданий участников проекта.

6. Команда управления проектом представляет собой:

- а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;
- б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;
- в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.

7. Окружающая среда проекта – это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

8. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), это:

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

9. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;

- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

10. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

11. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

12. Возможность участников проекта воздействовать на него:

- а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
- б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
- в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

13. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

14. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

- а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;
- б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;
- в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

15. Содержание проекта – это:

- а) совокупность целей, работ и участников проекта;
- б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

Методика оценки сформированности компетенции

Оценка сформированности компетенции проводится по 100 – бальной системе.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИУК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине