

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2025 16:43:56
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
**«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
НОЧУ ВО «МУНПИ»



В.В. Борисова

«01» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление проектами

направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки:
«Государственная и муниципальная служба»

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения
Очно-заочная

Москва 2022 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление проектами»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать управленческие решения с применением методов государственного и муниципального управления с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом	ИПК-1.2. Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта, включая затраты, необходимые для его реализации, а также оценку его социально-экономической эффективности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Управление проектами» составляет 5 зачетных единиц.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Аудиторные занятия (всего)	36	36	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	18	18	-
Практические занятия (ПЗ)	18	18	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	108	108	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	90	90	-
Тестирование	18	18	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	36	36	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	180/5	180/5	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Методология управления проектами	16	2	2	12
2.	Тема 2 Стратегическое управление проектными системами	16	2	2	12
3.	Тема 3 Управление содержанием проекта и по временным параметрам	16	2	2	12
4.	Тема 4 Управление коммуникациями проекта	16	2	2	12
5.	Тема 5 Управление качеством и рисками проекта	16	2	2	12
6.	Тема 6 Управление закупками и стоимостью проекта	16	2	2	12
7.	Тема 7. Управление человеческими ресурсами и знаниями проекта	16	2	2	12
8.	Тема 8 Управление государственными программами и проектами	16	2	2	12
9.	Тема 9 Управление инновационными проектами	16	2	2	12
Всего		144	18	18	108
Экзамен		36	-	-	-
Итого		180	18	18	108

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1 Методология управления проектами

Понятие проекта и управления проектом. Зарождение и становление управления проектами. Современное состояние управления проектами в России и за рубежом. Профессиональные ассоциации в области управления проектами. Международная сертификация специалистов по управлению проектами Оценка зрелости организаций в области управления проектами. Базовые понятия и определения управления проектами. Современное состояние методологии управления.

Тема 2 Стратегическое управление проектными системами

Базовые понятия и концептуальные основы стратегического управления проектами. Система управления проектами в организации. Управление портфелем проектов. Управление программой.

Тема 3 Управление содержанием проекта и по временным параметрам

Управление содержанием проекта как процесс. Иерархическая структура работ проекта. Система управления сроками проекта. Диаграмма Ганта. Основы сетевого моделирования. Инструменты для управления сроками реализации проекта. Сетевая модель, сетевая диаграмма. Определение продолжительности проекта. Методы: критического пути, критической цепи, PERT, CPM-COST. Разрешение ресурсных конфликтов. Минимизация продолжительности проекта с минимальными затратами.

Тема 4 Управление коммуникациями проекта

Понятие "коммуникации" в проекте. Типы коммуникаций и их классификация. Определение потребностей стейкхолдеров проекта в коммуникациях. Совещания как форма коммуникаций в проекте. Разработка плана коммуникаций и взаимодействий.

Тема 5 Управление качеством и рисками проекта

Понятие качества проекта. Требования к качеству проекта. Системный подход к управлению качеством проекта. Процесс управления качеством проекта. Методы и средства управления качеством проекта. Риск и неопределенность в управлении проектами. Процессы управления рисками проекта. Идентификация рисков. Качественная и количественная оценка рисков. Планирование мероприятий по управлению рисками проекта. Мониторинг и управление рисками.

Тема 6 Управление закупками и стоимостью проекта

Понятие управления закупками проекта. Планирование закупок проекта. Выбор поставщика и заключение контрактов. Администрирование закупок и документационное оформление решений о закупках. Закрытие закупок. Управление стоимостью проекта как процесс. Оценка стоимости проекта. Разработки сметы проекта. Бюджетирование проекта.

Тема 7. Управление человеческими ресурсами и знаниями проекта

Автоматизация управления проектами. Понятие управления человеческими ресурсами проекта. Распределение ролей в команде проекта. Мотивация участников проектной команды. Лидерство при управлении проектом. Управление конфликтами в проекте. Оптимальность делового взаимодействия. Типы конфликтов в проекте. Методы управления конфликтами в проекте. Необходимость управления знаниями при управлении проектами. Управление знаниями как процесс. Диагностика организационного знания по управлению проектами. Информационные технологии автоматизации управления проектами. Профессиональные системы автоматизации управления проектами на российском рынке.

Тема 8 Управление государственными программами и проектами

Роль методов проектного управления в работе государственных органов РФ. Порядок разработки государственной (региональной, муниципальной) программы. Порядок решения задачи сетевого планирования. Управление, контроль реализации и оценка эффективности государственной (региональной, муниципальной) программы.

Тема 9 Управление инновационными проектами

Понятие "инновационного" проекта. Основные отличия инновационного проекта. Классификация инновационных проектов. Проектное управление инновациями. Стандарты управления проектами в управлении инновационными проектами. Управление интеграцией, содержанием, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, рисками поставками, коммуникациями инновационного проекта.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Тема 1 Методология управления проектами

Тема 2 Стратегическое управление проектными системами

Тема 3 Управление содержанием проекта и по временным параметрам

Тема 4 Управление коммуникациями проекта

Тема 5 Управление качеством и рисками проекта

Тема 6 Управление закупками и стоимостью проекта

Тема 7. Управление человеческими ресурсами и знаниями проекта

Тема 8 Управление государственными программами и проектами

Тема 9 Управление инновационными проектами

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Пресняков, В.Ф. Основы управления проектами: учебное пособие / В.Ф. Пресняков. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008. - 175 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234557>

2. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

5.2. Дополнительная литература

1. Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

2. Левушкина, С.В. Управление проектами: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с.: ил. - Библиогр.: с. 203-204.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru> , «Гарант» <http://www.garant.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
3. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
4. Портал государственной гражданской службы <https://gossluzhba.gov.ru>
5. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной, формирующей у обучающихся частично профессиональную компетенцию ПК-1. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Управление проектами».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Управление проектами» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Управление проектами» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Управление проектами» представлена в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине, также представлены в п 8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление проектами», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, подготовка и прохождение тестирования. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Управление проектами» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Управление проектами» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Управление проектами» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать управленческие решения с применением методов государственного	ИПК-1.2. Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта, включая затраты, необходимые для его реализации, а также оценку его социально-экономической эффективности	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; тестирование	1-9

и муниципального управления с учетом профессиональных задач и взаимодействия с обществом			
--	--	--	--

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

Примеры заданий для практических занятий

Оценить эффективность инвестиционного проекта при двух вариантах цены капитала. Исходные данные для расчета представлены в таблице 2

Таблица 2. – Исходные данные для расчета

Год реализации проекта	Данные по годам				
	1	2	3	4	5
Величина денежного потока, млн. руб.	-1200	300	650	700	450
Цена капитала, % (вариант а)	-	12	13	14	15
Цена капитала (вариант б), %	-	12	12	12	12

Рассчитаем чистый дисконтированный доход от проекта по варианту б:

Чистый дисконтированный доход рассчитывается по формуле:

$$\text{ЧДД} = \sum_{i=1}^n \frac{D_i - Z_i}{(1 + k)^i}$$

где:

ЧДД – чистый дисконтированный доход;

D_i – Доход от проекта за i -тый год;

Z_i – Затраты на проект за i -тый год;

k – ставка дисконта (цена капитала) в виде коэффициента;

n – число лет проекта;

i – изменяется от 1 до n .

$$\text{ЧДД} = -1200 + 300/1,12^2 + 650/1,12^3 + 700/1,12^4 + 450/1,12^5$$

$$\text{ЧДД} = 202$$

Чистый дисконтированный доход от проекта по варианту б положителен

Задание 3

Организация рассматривает целесообразность принятия проекта. Как правило, проекты со сроком погашения, превышающим 4 года не принимаются. Сделать анализ инвестиционных проектов с помощью критериев обыкновенного и дисконтированного сроков окупаемости. Исходные данные для расчета представлены в таблице 3.

Таблица 3. – Исходные данные для расчета

Критерии	Годы реализации проекта					
	1	2	3	4	5	6
Величина денежного потока, млн. руб.	-280	180	190	100	150	6
Цена капитала	-	14	14	14	14	14

Простой срок окупаемости рассчитывается по формуле:

$$O = \frac{I}{\text{ЧД}_{\text{ср}}}, \text{ где}$$

O – простой срок окупаемости,

I – сумма первоначальных инвестиций по проекту,

$\text{ЧД}_{\text{ср}}$ – среднегодовой чистый доход от проекта.

$$\text{ЧДср} = (130 + 12 + 90 + 80 + 50) / 5 = 94$$

$$O = 200 / 94 = 2,12$$

Простой срок окупаемости составит 2,12 года

Дисконтированный срок окупаемости определяется по формуле

$$CO = \min n \text{ при котором } \sum_{i=1}^n \frac{D_i}{(1+k)^i} > I$$

где:

CO – дисконтированный срок окупаемости

D_i – Доход от проекта за i -тый год;

Z_i – Затраты на проект за i -тый год;

k – ставка дисконта (возможные варианты расчета см. выше);

n – число лет;

i – изменяется от 1 до n .

Задание 4

Требуется рассчитать значение показателей чистой дисконтированный доход, срок окупаемости и сделать вывод о целесообразности проекта, рассчитанного на 2,5 года, требующего инвестиций в размере 7 млн. руб. и имеющего предполагаемые поступления в размере 2 млн. руб., 5 млн. руб., 9 млн. руб., 6,5 млн. руб. Цена авансированного капитала – 17 %

Задание 5

Рассчитайте ставку дисконтирования кумулятивным методом, если известны следующие данные:

- а) безрисковая ставка дохода - 8%;
- б) премия за риск инвестиций - 7%;
- в) поправка на ликвидность - 3%;
- г) поправка за инвестиционный менеджмент - 4%;
- д) норма возврата - 5%.

8.3.2. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

Примерные варианты тестовых заданий:

1. Цель проекта – это:

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это:

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

4. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

- Составление перечня недоработок и отклонений
- + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

5. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- Экономические и социальные
- Экономические и организационные
- + Экономические и правовые

6. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- Большой бюджет
- + Высокая степень неопределенности и рисков
- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

7. Участники проекта – это:

- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- + Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

8. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- Объявляется окончание выполнения проекта
- + Санкционируется начало проекта
- Утверждается укрупненный проектный план

9. Структурная декомпозиция проекта – это:

- + Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

10. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- Стадия проекта
- + Жизненный цикл проекта
- Результат проекта

8.3.3. Промежуточный контроль

(формирование компетенции ПК-1., индикатор ИПК-1.2)

Примерные вопросы к экзамену

1. Дайте характеристику современной концепции управления проектами.
2. Сущность понятий «проект», «программа», «портфель проектов».
3. Основополагающие принципы и ключевые функции управления проектами.
4. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Достоинства и недостатки основных подходов к управлению проектом: системного, процессного, программно – целевого.
7. Характеристика процесса инициации проекта от зарождения идеи до воплощения замысла.
8. Организационные структуры управления проектами.
9. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
10. Характеристика маркетинга проекта как ключевой составляющей системы управления жизнеспособностью проекта.
11. Процесс администрирования проектов.
12. Процедуры экспертизы проекта.
13. Характеристики уровней планирования проектов.
14. Специфика календарного и сетевого планирования работ по проекту.
15. Инструменты управления проектами.
16. Сущность и содержание паспорта проекта, план-графика проекта.
17. Обязательные и рекомендуемые формы отчетности по проекту.

18. Процесс управления стоимостью проекта.
19. Источники и организационные формы финансирования проектов.
20. Организация проектного финансирования.
21. Бюджетирования проекта.
22. Характеристики подсистем управления проектами.
23. Требования к составу команды проекта и процесс ее формирования.
24. Информационные технологии управления проектами.
25. Оценка эффективности проектов с учетом факторов риска и неопределенности.
26. Международные и российские стандарты в области управления проектами.
27. Особенности реализации проектного подхода в кризисных условиях.
28. Перспективы развития проектного управления в условиях инновационной экономики.
29. Управление кадровыми ресурсами проекта.
30. Управление коммуникациями проекта
31. Управление контактами и поставками
32. Применение логистики в реализации проектов
33. Сетевые графики и графики Ганта.
34. Управление рисками проекта