

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2025 13:16:32
Уникальный программный ключ:
8d66579114048570b679b22c126583a21541522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

НОЧУ ВО «МУПИ»

В.В. Борисова

подпись

«1» апреля 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

**Профиль подготовки:
Финансовый менеджмент**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**Форма обучения
очно-заочная**

Москва 2022 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1. Способен участвовать в проведении аудита компании, в анализе эффективности инвестиционных проектов в условиях неопределенности	ПК-1.1. Понимает состав инвестиционных и финансовых решений компании, структуру и принципы формирования основных финансовых политик компании ПК-1.2. Понимает и применяет методы оценки компаний и реальных активов, методы оценки эффективности инвестиционных проектов в условиях неопределенности ПК-1.3. Использует результаты финансового и управленческого учета для анализа финансового состояния компании ПК-1.4. Понимает и применяет принципы интегрированного планирования и бюджетирования

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.01 «Бухгалтерский учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Бухгалтерский учет» составляет 3 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	-
Аудиторные занятия (всего)	28	28	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	14	14	-
Практические занятия (ПЗ)	14	14	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	80	80	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Реферат	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	62	62	-
Тестирование	18	18	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-	-

Общая трудоемкость час / зач. ед.	108/3	108/3	-
-----------------------------------	-------	-------	---

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета	33	4	4	25
2.	Раздел 2. Основы бухгалтерского учета и отчетности	33	4	4	25
3.	Раздел 3. Теория экономического анализа	42	6	6	30
Всего		108	14	14	80
Зачет			-	-	-
Итого		108			

4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении организацией. Концепция бухгалтерского и управленческого учета. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты, метод. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Учетная политика. Экономическое содержание статей бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций по их влиянию на бухгалтерский баланс. Классификация счетов бухгалтерского учета. Основы организации и технологии бухгалтерского учета и отчетности в экономических субъектах.

Раздел 2. Основы бухгалтерского учета и отчетности

Бухгалтерская отчетность. Учет основных средств, инвестиций в основной капитал и нематериальные активы. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определение фактической себестоимости продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции, ее продаж и финансовых результатов. Учет финансовых вложений. Порядок ведения учета денежных средств и дебиторской задолженности. Учет собственного и заемного капитала.

Раздел 3. Теория экономического анализа

Сущность и содержание экономического анализа. Предмет и задачи экономического анализа. Методы и приемы экономического анализа. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.

Анализ и оценка основных средств. Анализ и оценка материальных ресурсов. Анализ и оценка трудовых ресурсов. Анализ и оценка затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ и оценка объемов производства, выпуска и продажи продукции. Анализ и оценка финансовых результатов и рентабельности активов организации. Анализ и оценка финансового состояния организации.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Раздел 1. «Теория бухгалтерского учета»

1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении организацией.

Раздел 2. «Основы бухгалтерского учета и отчетности»

1. Учет основных средств, инвестиций в основной капитал и нематериальные активы

2. Порядок ведения учета денежных средств и дебиторской задолженности

Раздел 3. «Теория экономического анализа»

1. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.

2. Анализ и оценка основных средств.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 624 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 583 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648>

5.2. Дополнительная литература

1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет : учебно-практическое пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шаханова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 84 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>

2. Кизилев, А. Н. Бухгалтерский учет : сборник задач : учебное пособие : [16+] / А. Н. Кизилев, О. В. Чухрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 136 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616950>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro

2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

2. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

5. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>

6. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.

7. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является дисциплиной, формирующей у обучающихся частично профессиональную компетенцию ПК-1. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Бухгалтерский учет» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Бухгалтерский учет» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине также представлены в п.8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших

видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Бухгалтерский учет» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1. Способен участвовать в проведении аудита компании, в анализе эффективности инвестиционных	ПК-1.1. Понимает состав инвестиционных и финансовых решений компании, структуру и принципы формирования основных финансовых политик компании	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях;	1-3

проектов в условиях неопределенности	ПК-1.2. Понимает и применяет методы оценки компаний и реальных активов, методы оценки эффективности инвестиционных проектов в условиях неопределенности ПК-1.3. Использует результаты финансового и управленческого учета для анализа финансового состояния компании ПК-1.4. Понимает и применяет принципы интегрированного планирования и бюджетирования	тестирование	
--------------------------------------	---	--------------	--

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

«зачтено»

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над

		материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы
--	--	---

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Примерные вопросы для обсуждения на практических занятиях

Раздел 1. «Теория бухгалтерского учета»

1. Возникновение и развитие бухгалтерского учета.
2. Роль бухгалтерского учета в управлении организацией
3. Концепция бухгалтерского и управленческого учета.
4. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты, метод.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
6. Учетная политика организации.
7. Экономическое содержание статей бухгалтерского баланса.
8. Типы хозяйственных операций по их влиянию на бухгалтерский баланс.
9. Классификация счетов бухгалтерского учета.
10. Основы организации и технологии бухгалтерского учета и отчетности в экономических субъектах

Раздел 2. «Основы бухгалтерского учета и отчетности»

1. Бухгалтерская отчетность.
2. Учет основных средств
3. Учет инвестиций в основной капитал
4. Учет инвестиций в нематериальные активы.
5. Учет материально-производственных запасов.
6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
7. Учет расходов от обычных видов деятельности организации
8. Особенности определения фактической себестоимости продукции, работ, услуг.
9. Учет готовой продукции и ее продаж
10. Учет финансовых результатов.
11. Учет финансовых вложений.
12. Порядок ведения учета денежных средств
13. Порядок ведения учета дебиторской задолженности.
14. Учет собственного и заемного капитала.

Раздел 3. «Теория экономического анализа»

1. Сущность экономического анализа.
2. Содержание экономического анализа.
3. Предмет экономического анализа.
4. Задачи экономического анализа.
5. Методы экономического анализа.
6. Приемы экономического анализа.
7. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.
8. Анализ и оценка основных средств.
9. Анализ и оценка материальных ресурсов.
10. Анализ и оценка трудовых ресурсов.
11. Анализ и оценка затрат на производство и себестоимости продукции.
12. Анализ и оценка объемов производства, выпуска и продажи продукции.

13. Анализ и оценка финансовых результатов и рентабельности активов организации.

14. Анализ и оценка финансового состояния организации.

8.3.2. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Раздел 1

1. **Отличительной чертой оперативного учета является**
 - A) быстрота получения информации
 - B) использование особых приемов сбора и обработки информации
 - C) обязательное документирование операций
 - D) применение денежного измерителя
2. **Отличительной чертой бухгалтерского учета является**
 - A) документирование всех хозяйственных операций
 - B) отсутствие специальной службы
 - C) быстрота получения информации
 - D) применение его в рамках отрасли
3. **Сводную информацию получают с помощью _____ измерителей**
 - A) денежных
 - B) натуральных
 - C) трудовых
 - D) имущественных
4. **Задачей _____ учета является формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении**
 - A) бухгалтерского
 - B) оперативного
 - C) статистического
 - D) технического
5. **Обобщение данных в рамках отраслей, регионов и экономики в целом характеризует отчетность**
 - A) статистическая
 - B) налоговая
 - C) оперативная
 - D) бухгалтерская
6. **Особенностью бухгалтерского учета является _____ отражение хозяйственных процессов**
 - A) непрерывное
 - B) прерывное
 - C) на 1-е число месяца
 - D) ежеквартальное
7. **К внутренним пользователям бухгалтерской отчетности относятся: 1) руководители; 2) участники; 3) собственники имущества организации; 4) инвесторы; 5) кредиторы**
 - A) 1, 2, 3
 - B) 1, 2, 4
 - C) 2, 3, 4
 - D) 3, 4, 5
8. **К внешним пользователям бухгалтерской отчетности относятся: 1) контрагенты; 2) участники; 3) собственники имущества организации; 4) инвесторы; 5) кредиторы**
 - A) 1, 4, 5
 - B) 2, 3, 5

- С) 3, 4, 5
D) 1, 2, 3
9. **В зарубежных странах бухгалтерский учет подразделяют на: 1) оперативный; 2) финансовый; 3) управленческий; 4) производственный; 5) хозяйственный**
A) 2; 3
B) 1; 2
C) 3; 4
D) 2; 5
10. **В хозяйственном учете для отражения имущества организации применяют: 1) денежные; 2) натуральные; 3) трудовые измерители**
A) 1, 2
B) 1,3
C) 2,3
D) 3
11. **Система регулирования бухгалтерского учета в России состоит из _____ уровней**
A) четырех
B) двух
C) трех
D) пяти
12. **Регулирование бухгалтерского учета на высшем уровне предусматривается**
A) федеральным законом “О бухгалтерском учете”
B) системой российских стандартов
C) методическими рекомендациями Минфина РФ
D) единым Планом счетов
13. **Выступает объектом регулирования в Законе “О бухгалтерском учете”**
A) организация и методология ведения учета и отчетности
B) методология формирования отдельных объектов бухгалтерского наблюдения
C) кругооборот хозяйственных средств
D) группировка объектов бухгалтерского наблюдения
14. **Предметом бухгалтерского учета является**
A) хозяйственная деятельность организации
B) затраты на производство и продажу продукции
C) факты хозяйственной жизни
D) имущество предприятия и источники его образования
15. **Кругооборот хозяйственных средств складывается из процесса**
A) снабжения, производства и реализации
B) производства и реализации
C) обеспечения и снабжения
D) обеспечения, производства и выпуска

Раздел 2

1. **В бухгалтерском учете капитал подразделяют на**
A) активный и пассивный
B) долгосрочный и краткосрочный
C) основной и вспомогательный
D) простой и сложный
2. **Активный капитал предприятия подразделяется на**
A) основной и оборотный
B) основной и вспомогательный
C) дорогой и дешевый
D) материальный и нематериальный

3. **В пассивный капитал входит _____ капитал**
A) собственный и заемный
B) уставный и основной
C) материальный и нематериальный
D) собственный и арендованный
4. **Собственный капитал организации состоит из капитала**
A) уставного, резервного и добавочного
B) заемного, резервного и добавочного
C) уставного, заемного и резервного
D) уставного, заемного, резервного и добавочного
5. **Заемный капитал организации состоит из**
A) кредиторской задолженности, долгосрочного займа
B) добавочного капитала, кредиторской задолженности, долгосрочного займа
C) долгосрочного займа, целевого финансирования
D) кредиторской задолженности, целевого финансирования
6. **Совокупность вкладов участников полного товарищества или товарищества на вере, внесенных в товарищество для осуществления его хозяйственной деятельности, – это**
A) складочный капитал
B) паевой фонд
C) уставный фонд
D) уставный капитал
7. **Синтетический учет паевого фонда осуществляется на счете**
A) 80
B) 86
C) 82
D) 08
8. **Фактическое поступление вкладов учредителей проводится по кредиту счета**
A) 75
B) 80
C) 51
D) 01
9. **При взносе в счет вклада в уставный капитал акционерного общества зданий и сооружений составляется бухгалтерская запись**
A) Д08 К75
B) Д75 К80
C) Д84 К80
10. **При поступлении денежных средств от продаж собственных акций АО составляется бухгалтерская запись**
A) Д51 К81
B) Д51 К75
C) Д51 К80
D) Д51 К84
11. **Бухгалтерская запись Д08 К75 означает**
A) вклад в уставный капитал нематериальных активов
B) начисление износа по нематериальным активам
C) отражение прав пользования нематериальными активами
D) приобретение нематериальных активов
12. **Бухгалтерская запись Д75 К80 означает**
A) задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал после регистрации акционерного общества
B) взносы учредителей в уставный капитал
C) возврат учредителям суммы их вклада
D) средства, полученные от продажи акций учредителям

13. **Бухгалтерская запись Д84 К80 означает**
A) увеличение уставного капитала за счет нераспределенной прибыли
B) поступление средств в оплату обязательств по подписке на акции
C) увеличение уставного капитала за счет безвозмездно полученных ценностей
D) направление средств, полученных от реализации акций, на погашение кредиторской задолженности
14. **При увеличении уставного капитала за счет средств от дополнительного приема участников составляется бухгалтерская запись**
A) Д75 К80
B) Д51 К80
C) Д80 К50
D) Д75 К51
15. **При внесении денежных средств акционерами составляется бухгалтерская запись**
A) Д51 К75
B) Д75 К80
C) Д51 К80
D) Д75 К51

Раздел 3

1. **Акции подразделяются на**
A) обыкновенные и привилегированные
B) краткосрочные и долгосрочные
C) простые и сложные
D) уставные и ценные
2. **Эмиссионный доход, полученный акционерным обществом от продажи акций, учитывается на синтетическом счете**
A) 83
B) 80
C) 75
D) 84
3. **Выкупленные АО у акционеров акции учитывают на синтетическом счете**
A) 81
B) 80
C) 84
D) 75
4. **При перепродаже собственных акций АО составляется бухгалтерская запись**
A) Д51 К81
B) Д51 К75
C) Д51 К80
D) Д51 К84
5. **Разница в стоимости проданных и аннулированных акций списывается на счет**
A) 91
B) 99
C) 81
D) 80
6. **Участники – вкладчики отвечают по обязательствам товарищества на вере**
A) только в пределах своего вклада
B) всем своим имуществом
C) величиной уставного (складочного) капитала
D) несут полную солидарную ответственность по обязательствам товарищества

7. При перечислении части прибыли кооператива в паевой фонд составляется бухгалтерская запись
- A) Д99 К80
 - B) Д75 К80
 - C) Д51 К75
 - D) Д84 К80
8. Для учета гарантий и поручительств, полученных в обеспечение обязательств и платежей по контрактам совместного предприятия, используется синтетический счет
- A) 008
 - B) 009
 - C) 58
 - D) 79
9. Размер резервного капитала в акционерном обществе не может быть _____ % от уставного капитала
- A) менее 15
 - B) менее 20
 - C) более 15
 - D) более 10
10. Отчисления в резервный капитал отражаются бухгалтерской записью
- A) Д84 К82
 - B) Д82 К84
 - C) Д80 К82
 - D) Д82 К75
11. Сумму чистой прибыли отчетного года списывают заключительными оборотами декабря в кредит счета
- A) 84
 - B) 99
 - C) 91
 - D) 80
12. Ценные бумаги относятся к
- A) денежным средствам
 - B) нематериальным активам
 - C) основным средствам
 - D) отвлеченным средствам
13. К ценным бумагам относят
- A) коносамент
 - B) лицензию
 - C) патент
 - D) цену фирмы
14. В зависимости от прав, удостоверенных ценной бумагой, ценные бумаги подразделяются на
- A) именные, ордерные и на предъявителя
 - B) именные и на предъявителя
 - C) ордерные и именные
 - D) именные и обыкновенные
15. Акции, которые не дают владельцу преимущественных прав на получение дивидендов, но дают право голоса в АО, называются
- A) обыкновенными
 - B) частными
 - C) привилегированными
 - D) именными

8.3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Примерные вопросы к зачету

1. Сущность, значение, предмет бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета.
2. Сущность, назначение счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Назначение и принципы построения Плана счетов бухгалтерского учета.
3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета. Сущность и назначение учетной политики организации.
4. Сущность, назначение, структура и содержание бухгалтерского баланса организации.
5. Влияние хозяйственных операций на изменения в балансе.
6. Собственный капитал и его отражение в балансе организации.
7. Виды обязательств и их отражение в балансе организации
8. Сущность и назначение двойной записи. Синтетический и аналитический учет: значение и взаимосвязь.
9. Назначение и структура оборотной ведомости. Особенности забалансовых счетов.
10. Отражение денежных средств организации в учете и отчетности.
11. Методы оценки запасов при их использовании в деятельности организации
12. Отражение в бухгалтерском учете приобретения МПЗ.
13. Отражение в бухгалтерском учете поступления основных средств в организацию. Виды оценки основных средств.
14. Способы начисления амортизации по объектам основных средств и ее отражение в бухгалтерском учете и отчетности.
15. Отражение в бухгалтерском учете расходов на ремонт основных средств.
16. Виды, формы и системы оплаты труда.
17. Отражение в бухгалтерском учете и отчетности расчетов с персоналом по оплате труда.
18. Отражение в бухгалтерском учете и отчетности расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
19. Классификация затрат в бухгалтерском учете.
20. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Виды калькуляций.
21. Отражение в бухгалтерском учете и отчетности выпуска готовой продукции
22. Отражение в бухгалтерском учете распределения косвенных расходов.
23. Характеристика и отражение в учете расходов по обычным видам деятельности и прочих расходов.
24. Отражение в бухгалтерском учете расходов на продажу. Сущность, назначение и структура счета 90 "Продажи". Отражение в бухгалтерском учете расчетов с покупателями готовой продукции.
25. Отражение в учете и отчетности формирования финансовых результатов организации. Основные направления использования прибыли

Примерные задания к зачету

Вариант 1.

С расчетного счета ООО «Север» 17.06.2020 г. сняты денежные средства в сумме 350000 руб. для выплаты заработной платы сотрудникам. 330000 руб. выплачено работникам из кассы ООО «Север» тем же числом. Не выданная в установленный срок заработная плата в сумме 20000 руб., причитающаяся менеджеру Иванову М.С., находящемуся в служебной командировке, возвращена в банк на расчетный счет ООО «Север».

Отразите в хронологической последовательности факты хозяйственной жизни в учете, укажите первичный документ-основание.

Вариант 2.

Со склада предприятия похищены материалы на сумму 15000 руб. Виновные установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного работника.

Отразите факты хозяйственной жизни в учете, укажите первичный документ—основание.

Вариант 3.

В ООО «Радуга» 16 мая отчетного года был принят к бухгалтерскому учету объект основных средств МФУ 10989 первоначальной стоимостью 80 тыс. руб.; срок полезного использования—4 года. Организация использует линейный метод начисления амортизации.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений.

Вариант 4.

ООО «Орион» реализует товар ООО «Автодом» по договору N 23 от 18.10.2019 г. Продажная цена товара—990 000 руб., в том числе НДС, себестоимость товара—660 000 руб. По условиям договора ООО «Орион» должен организовать доставку товара собственными силами, а ООО «Автодом»—возместить ему транспортные расходы. Стоимость доставки силами ООО «Орион» —10990 руб., в том числе НДС. Все взаиморасчеты были произведены 19.10.2019 г.

Отразите факты хозяйственной жизни ООО «Автодом» в учете, укажите первичный документ-основание.

Вариант 5.

Организация списывает с баланса базу данных для ЭВМ, учитываемую в составе нематериальных активов, в связи с полным погашением ее стоимости. Первоначальная стоимость базы данных составляет 66 000 руб.

Составьте журнал хозяйственных операций в соответствии с нормативно-правовой базой РФ.

Вариант 6.

Организация приобрела сырье для производства продукции на сумму 236 000 руб., в т.ч. НДС. Стоимость доставки сырья 20 060 руб., в т.ч. НДС. Учетная стоимость приобретенного сырья 190 000 руб.

Составьте журнал хозяйственных операций в соответствии с нормативно-правовой базой РФ.

Вариант 7.

На основании следующих данных бухгалтерского баланса строительной организации определите: 1) коэффициент абсолютной ликвидности, 2) коэффициент капитализации, 3) период окупаемости собственного капитала, 4) рентабельность собственного капитала. Денежные средства — 9 700 тыс. руб.; краткосрочные обязательства — 22 100 тыс. руб.; долгосрочные обязательства — 6 000 тыс. руб.; капиталы и резервы — 39 000 тыс. руб.; прибыль от обычной деятельности — 19 600 тыс. руб.

Вариант 8.

На основании следующих данных бухгалтерского баланса строительной организации определите: 1) коэффициент финансовой устойчивости, 2) собственный оборотный капитал, 3) собственные и долгосрочные заемные средства, 4) оборачиваемость собственного капитала. Прибыль от продаж — 98 500 тыс. руб.; капиталы и резервы — 42 200 тыс. руб.; долгосрочные обязательства — 2 100 тыс. руб.; валюта баланса — 43 500 тыс. руб.; внеоборотные активы — 28 800 тыс. руб.

Вариант 9.

2 марта работнице организации Ивановой С.И. выдана подотчетная сумма на закупку канцтоваров на сумму 3 000 руб. 14 марта канцтовары были оприходованы на склад, а в бухгалтерию представлен авансовый отчет и чек N 524 на сумму 2 800 рублей.

Составьте журнал хозяйственных операций в соответствии с нормативно-правовой базой РФ.

Вариант 10.

Рабочий Иванов Ю. Л. Работает по сдельной форме оплаты труда. Оклад за 100 %-ное выполнение нормы установлен в размере 24 000 руб. При перевыполнении нормы на 10 % начисляется доплата 5 %, более 10 % – 8 %. В сентябре месяце работник перевыполнил норму на 21 %.

Составьте журнал хозяйственных операций в соответствии с нормативно-правовой базой. Сделайте все необходимые расчеты и начисления по заработной плате и обязательным выплатам.