

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Валерия Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.10.2025 17:19:03
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
Борисова В.В.
«11» апреля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление операциями

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

**Профиль подготовки:
Финансовый менеджмент**

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения
очно-заочная

Москва 2024 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление операциями»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-3. Способен разрабатывать, реализовывать и оценивать эффективность мероприятий по воздействию на риск реализации цифровых решений.	ИПК-3.1. Способен описывать бизнес-процессы с учетом риска, проводить качественную и количественную оценку рисков. ИПК-3.2. Способен обосновывать мероприятия по воздействию на риски и управлять их реализацией. ИПК-3.3. Способен проводить мониторинг системы управления рисками, актуализировать карты рисков по бизнес-процессам и направлениям бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.07 «Управление операциями» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Управление операциями» составляет 3 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Аудиторные занятия (всего)	24	24	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	12	12	-
Практические занятия (ПЗ)	12	12	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	84	84	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Реферат	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	74	74	-
Тестирование	10	10	-
Вид промежуточной аттестации – зачет			-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	108/3	108/3	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			Всего	лекции	
1.	Тема 1. Содержание и эволюция концепций управления операциями	9	2	-	7
2.	Тема 2. Процессы проектирования продуктов и технологий.	9	-	2	7
3.	Тема 3. Производственный процесс предприятия.	9	2	-	7
4.	Тема 4. Расчеты длительности производственного цикла.	9	-	2	7
5.	Тема 5. Управление инновационными проектами.	9	2	-	7
6.	Тема 6. Стратегическое управление развитием продуктов.	9	-	2	7
7.	Тема 7. Управление развитием производственной мощности предприятия.	9	2	-	7
8.	Тема 8. Проектирование размещения предприятия.	9	-	2	7
9.	Тема 9. Проектирование организационной структуры предприятия.	9	2	-	7
10.	Тема 10. Организация производственных процессов поточными методами.	9	-	2	7
11.	Тема 11. Организация производственных процессов непоточными методами.	9	2	-	7
12.	Тема 12. Организация обеспечивающих процессов на предприятии.	9	-	2	7
Всего		108	12	12	84
Зачет		-	-	-	-
Итого		108	12	12	84

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Содержание и эволюция концепций управления операциями.

Управление операциями - оптимизация производства товаров и услуг для удовлетворения потребностей клиентов. Планирование, организация и контроль процессов. Управление цепочками поставок, логистика и повышение эффективности производства.

Тема 2. Процессы проектирования продуктов и технологий.

Процессы проектирования продуктов и технологий представляют собой поэтапный цикл создания нового продукта, который включает: поиск идей, разработку концепции, создание прототипа, дизайн и разработку самого продукта, тестирование на рынке, запуск и последующий анализ. Цель этих процессов — создать продукт, отвечающий потребностям рынка, и обеспечить его успешный выход и поддержку, что требует структурированного подхода и соблюдения этапов.

Тема 3. Производственный процесс предприятия.

Производственный процесс предприятия — это последовательность взаимосвязанных действий работников и использования орудий труда, в результате которых происходит превращение исходного сырья, материалов и полуфабрикатов в готовую продукцию или услугу заданного качества и ассортимента. Он включает в себя основные технологические процессы, а также вспомогательные (обеспечение энергией, ремонт) и обслуживающие (транспортировка, хранение) процессы, которые необходимы для нормального функционирования производства.

Тема 4. Расчеты длительности производственного цикла.

Расчет длительности производственного цикла включает определение продолжительности всех технологических, вспомогательных операций, а также перерывов и простоев между ними. Для расчета используются формулы, учитывающие последовательное, параллельное или параллельно-последовательное движение деталей, а также зависящие от количества партий деталей и времени, затрачиваемого на каждую операцию. Общий подход предполагает разбивку процесса на этапы, оценку времени на каждый из них (включая подготовку, настройку, проверку качества), и суммирование полученных значений.

Тема 5. Управление инновационными проектами.

Комплекс процессов по руководству проектами, связанными с созданием или внедрением принципиально нового продукта, услуги, технологии или бизнес-модели, с целью получения определённой ценности. Оно включает анализ рыночных тенденций, генерацию идей, оценку рисков, планирование, координацию ресурсов (финансовых, трудовых, материальных) на всех этапах, а также коммерциализацию и внедрение результатов.

Тема 6. Стратегическое управление развитием продуктов.

Создание и реализация долгосрочного плана действий, определяющего, как компания будет разрабатывать, производить и позиционировать свои товары или услуги для достижения бизнес-целей, таких как увеличение прибыли или доли рынка. Оно включает анализ рынка и конкурентов, определение потребностей целевой аудитории, планирование этапов жизненного цикла продукта, а также управление ресурсами и рисками для обеспечения устойчивой конкурентоспособности и роста компании.

Тема 7. Управление развитием производственной мощности предприятия.

Расчет, планирование и оптимизация производственной системы для достижения максимальной производительности и соответствия рыночному спросу. Этот процесс требует учета множества факторов: технического уровня и производительности оборудования, фондов

времени, квалификации персонала, качества и своевременности поставок сырья, а также режимов работы предприятия. Для успешного управления используются специальные методики, включая расчеты уровней мощности, сетевые графики движения материальных потоков и матрицы решений для выбора оптимальных проектов модернизации.

Тема 8. Проектирование размещения предприятия.

Процесс выбора оптимального места для его расположения с учётом множества факторов, таких как доступность трудовых ресурсов, близость к сырью и рынкам сбыта, наличие энергетических и водных ресурсов, транспортная доступность, а также экологические и градостроительные нормы. Цель — обеспечить экономическую эффективность, техническую возможность и безопасность производства.

Тема 9. Проектирование организационной структуры предприятия.

Процесс определения и построения системы взаимоотношений между подразделениями, сотрудниками, а также распределения задач, полномочий и ответственности для достижения целей организации. Он включает анализ бизнес-процессов, структурирование функций, установление иерархии и связей, а также закрепление структуры в документах, таких как положения и должностные инструкции.

Тема 10. Организация производственных процессов поточными методами.

Организация производственных процессов поточным методом – это способ, при котором производство делится на короткие операции, расположенные на рабочих местах в последовательном порядке, образуя поточную линию. Ключевые особенности включают: четкую специализацию рабочих мест, параллельное выполнение операций, расположение оборудования по ходу технологического процесса, а также синхронизированный ритм движения продукции по линии.

Тема 11. Организация производственных процессов непоточными методами.

Организация производственных процессов непоточными методами предполагает размещение рабочих мест по технологическому принципу (группы однотипного оборудования) в условиях единичного или мелкосерийного производства. Такой подход характеризуется выполнением операций в разном порядке для различных изделий, перемещением продукции по сложным маршрутам и образованием значительных перерывов в работе, что обеспечивает высокую гибкость при производстве широкого ассортимента продукции.

Тема 12. Организация обеспечивающих процессов на предприятии.

Организация обеспечивающих процессов на предприятии включает проектирование, исполнение, анализ и улучшение вспомогательных процессов, которые создают условия для эффективной работы основных и управляющих процессов, но не приносят прямой прибыли потребителю. Эти процессы, такие как кадровое, финансовое или техническое обеспечение, важны для поддержания работы компании, обеспечивая её стабильность и возможность создавать ценность для клиентов.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Занятие 1. Процессы проектирования продуктов и технологий.

Занятие 2. Расчеты длительности производственного цикла.

Занятие 3. Стратегическое управление развитием продуктов.

Занятие 4. Проектирование размещения предприятия.

Занятие 5. Организация производственных процессов поточными методами.

Занятие 6. Организация обеспечивающих процессов на предприятии.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / Л. И. Черникова, А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>

5.2. Дополнительная литература

1. Нам, М. А. Производственный менеджмент : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : [16+] / М. А. Нам, Д. А. Дубравина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2023. – 37 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704181>

2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 467 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710016>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
2. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
3. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
4. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
5. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.
6. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Управление операциями» является дисциплиной, формирующей у обучающихся частично профессиональную компетенцию ПК-3. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью

носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Управление операциями».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Управление операциями» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Управление операциями» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Управление операциями» представлена в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине также представлены в п 8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление операциями», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Управление операциями» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия

и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление операциями». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Управление операциями» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление операциями» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Управление операциями» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-3. Способен разрабатывать, реализовывать и оценивать эффективность мероприятий по воздействию на риск реализации цифровых решений.	ИПК-3.1. Способен описывать бизнес-процессы с учетом риска, проводить качественную и количественную оценку рисков. ИПК-3.2. Способен обосновывать мероприятия по воздействию на риски и управлять их реализацией. ИПК-3.3. Способен проводить мониторинг системы управления рисками, актуализировать карты рисков по бизнес-процессам и направлениям бизнеса.	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; тестирование	Темы 1-12

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

«зачтено»

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

Примерные вопросы для обсуждения на практических занятиях

1. Операционные процессы проектирования нового продукта.
2. Операционные процессы проектирования технологий.
3. Операционные процессы освоения новых производств.
4. Производственный процесс и его структура.
5. Принципы рациональной организации производственных процессов.

6. Типы производственных процессов и организационные типы производства.
7. Технико-экономическая характеристика типов производства.
8. Особенности организации процессов в сервисе.
9. Ритм и длительность цикла процесса.
10. Норма времени на операцию.
11. Операционный цикл.
12. Технологический цикл.
13. Производственный цикл.
14. Понятие, виды и элементы инновационных проектов.
15. Содержание и принципы управления инновационными проектами.
16. Разработка концепции инновационного проекта.
17. Планирование инновационных проектов.
18. Управление реализацией инновационных проектов.
19. Информационные технологии в управлении проектами.
- 39
20. Задачи и функции управления инновационными процессами.
21. Технологическое прогнозирование.
22. Маркетинг технологических инноваций.
23. Формирование продуктовой стратегии предприятия.
24. Организационные структуры управления инновационными процессами на предприятии.
25. Понятие и виды производственной мощности предприятия.
26. Практические расчеты мощности.
27. Прогнозы развития мощности.
28. Экономическое обоснование потребности в производственной мощности.
29. Инвестиции в развитие производственной мощности.
30. Задачи выбора места размещения предприятия.
31. Метод весовых оценок для выбора места размещения.
32. Использование метода платежной матрицы «дерева решений» для обоснования принятия решений о размещении в условиях неопределенности и риска.
33. Метод критической точки.
34. Метод центра гравитации.
35. Транспортные методы выбора мест размещения центров производства и дистрибуции товаров.
36. Понятие и элементы организационной структуры предприятия.
37. Принципы рационального размещения рабочих центров предприятия.
38. Формы специализации и организации рабочих центров предприятия.
39. Организационная структура рабочих центров предприятия.
40. Планировка рабочих центров предприятия.
41. Понятие поточного производства и виды поточных линий.
42. Основы организации однопредметных непрерывных поточных линий.
43. Основы организации однопредметных прерывных поточных линий.
44. Основы организации многопредметных переменного-поточных линий.

8.3.2. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

- 1. В чем заключается сущность принципа оптимальности?
- а) выполнение всех процессов по выпуску продукции заданном в количестве и в сроки осуществляется с наибольшей экономической эффективностью с меньшими затратами труда.
- б) выпуск одинаковых объемов продукции за равные промежутки времени.
- в) организацию обслуживания оборудования, направленную на предотвращение аварий и простоев.
- г) максимальное выполнение операций автоматически, то есть без участия в нем рабочих.
-

2. Что понимается под разделением предприятия?
- а) прекращение деятельности одной или нескольких организаций с передачей их прав и обязанностей вновь созданным предприятием;
- б) это возникновение нового общества путем передачи ему всех прав и обязанностей вновь созданным предприятием;
- в) прекращение деятельности организации с передачей всех ее прав и обязанностей вновь созданным предприятием;
- г) это создание одной или нескольких организаций с передачей им части прав и обязанностей реорганизуемого предприятия, без прекращения последнего.
-
3. В производственную себестоимость включены:
- а) цеховая себестоимость
- б) сырье и материалы
- 37
- в) цеховые расходы
- г) общехозяйственные расходы
- д) коммерческие расходы
-
4. Какой показатель наиболее полно характеризует размещение производства?
- а) удельный вес отдельных зон или экономических районов в валовом производстве соответствующих видов продукции в целом по стране или в какомлибо регионе;
- б) достижение максимальной эффективности и экономической устойчивости производства на основе самофинансирования;
- в) число среднегодовых работников;
- г) наличия основных и оборотных средств.
-
5. Полная себестоимость отличается от цеховой на:
- а) расходы по содержанию и эксплуатации оборудования
- б) коммерческие расходы
- в) общехозяйственные расходы
- г) основную зарплату производственных рабочих
-
6. Какой показатель характеризует эффективность использования трудовых ресурсов?
- а) количество произведенной продукции;
- б) затраты труда;
- в) производительность труда;
- г) себестоимость.
-
7. Какой метод не используется для определения производительности труда?
- а) стоимостный;
- б) балансовый;
- в) натуральный;
- г) трудовой.
-
8. На какие виды разделяются отрасли по экономическому значению?
- а) основные, вспомогательные, обслуживающие;
- б) крупные, средние, мелкие;
- в) основные, дополнительные, подсобные;
- г) нет правильного ответа.
-
9. Необходимые затраты времени на изготовление единицы продукции (выполнение работ) одним или группой рабочих соответствующей квалификации это:

- а) норма выработки;
- б) норма обслуживания;
- в) норматив численности;
- г) норма времени.

8.3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенции ПК-3, индикаторы ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3)

Примерные вопросы к зачету

1. Общая концепция операционного менеджмента.
2. Современные инструменты управления операциями.
3. Жизненный цикл продукта.
4. Инновационный процесс: содержание и особенности.
5. Операционные процессы научных исследований.
6. Операционные процессы проектирования нового продукта.
7. Операционные процессы освоения новых производств.
8. Производственный процесс и его структура.
9. Принципы рациональной организации производственных процессов.
10. Ритм и длительность цикла процесса.
11. Норма времени на операцию.
12. Операционный цикл.
13. Технологический цикл.
14. Производственный цикл.
15. Информационные технологии в управлении проектами.
16. Формирование продуктовой стратегии предприятия.
17. Понятие и виды производственной мощности предприятия.
18. Экономическое обоснование потребности в производственной мощности.
19. Инвестиции в развитие производственной мощности.
20. Транспортные методы выбора мест размещения центров производства и дистрибуции товаров.
21. Принципы рационального размещения рабочих центров предприятия.
22. Формы специализации и организации рабочих центров предприятия.
23. Понятие поточного производства и виды поточных линий.
24. Основы организации однопредметных непрерывных поточных линий.
25. Основы организации однопредметных прерывных поточных линий.
26. Основы организации многопредметных переменного-поточных линий.
27. Многопредметные групповые поточные линии.
28. Методы организации рабочих центров непоточного производства.
29. Объемные проектные расчеты рабочих центров.
30. Методы расчета совокупной длительности цикла обработки партий в рабочих центрах.
31. Методы оптимизации порядка запуска партий в обработку в рабочих центрах типа ПЗУ.
32. Примеры расчета показателей операционной деятельности рабочих центров.
33. Инструментальное обеспечение производства.
34. Организация ремонтного обеспечения.
35. Энергетическая служба предприятия.
36. Производственная логистика предприятия.